



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA/ REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E GJAKOVËS
OPŠTINA DJAKOVICA/MUNICIPALITY OF GJAKOVA



01nr 112/02-23844
Dt: 25.05.2026

Kryetari i Komunës, në bazë të nenit 13 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008), si dhe në pajtim me nenin 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurim Publik në Republikën e Kosovës, si dhe Rregullores për Prokurim Publik/Nr.001/2022, e plotësuar dhe ndryshuar me Rregulloren Nr. 002/2024, nxjerrë:

V E N D I M

1. Caktohet Menaxheri i kontratës, Komisioni për pranimin e furnizimeve, dhe Mbikëqyrësi i Drejtpërdrejtë i Menaxherit të kontratës dhe Komisionit për pranimin e furnizimeve kontratës: "Furnizim me libra për bibliotekë", me numër identifikues: 632-26-2315-1-3-6 dhe numër të brendshëm 632-25-004-136;
2. Sipas pikës 1 të këtij vendimi Menaxher i kontratës caktohet Engjell Berisha, Drejtor i Bibliotekës "Ibrahim Rugova", mob 044 129 244, email: engjell.berisha@rks-gov.net;
3. Sipas pikës 1 të këtij vendimi anëtarë të Komisionit për pranimin e furnizimeve caktohen:
 - Teuta Kryeziu, Zyrtar për Biblioteka, mob. 044 311 140, email: teuta.h.kryeziu@rks-gov.net - kryesuese;
 - Nasibe Shtaloja, Zyrtar për Biblioteka, mob. 049 661 010, email: nasibe.shtaloja@rks-gov.net- anëtar.e;
 - Blerta Vezvesja, Asistent për Arkë, mob. 045 103 183, email: blea.vezvesja@rks-gov.net - anëtare;
4. Sipas pikës 1 të këtij vendimi, Mbikëqyrësi i ri i drejtpërdrejtë i Menaxherit të kontratës dhe Komisionit për pranimin e furnizimeve caktohet Fisnik Caka, Udhëheqës i Sektorit për Kulturë, mob. 044/635-708, email: fisnik.caka@rks-gov.net;
5. Menaxheri i kontratës, Komisioni për pranimin e furnizimeve dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratave në pajtim me Nenin 70 të Rregullores për Prokurim Publik/Nr.001/2022, e plotësuar dhe ndryshuar me Rregulloren Nr. 002/2024 si dhe Doracaku për Menaxhim të Kontratës;
6. Ky vendim hyn në fuqi ditën e nënshkrimit.

Zyrtari Kryesor Administrativ
Ardian Gjini



Kopje: Menaxherit të projektit;
Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës;
Drejtorisë së Prokurimit;
Drejtorit të Drejtorisë Përkatëse dhe
Arkivit të Komunës