



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA/ REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E GJAKOVËS
OPŠTINA DJAKOVICA/MUNICIPALITY OF GJAKOVA

GJAKOVA



01nr 112102-60396

Dt: 17/11/2025

Kryetari i Komunës, në bazë të nenit 13 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008), si dhe në pajtim me nenin 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimi Publik në Republikën e Kosovës, si dhe Rregullores për Prokurim Publik/Nr.001/2022 ,e plotësuar dhe ndryshuar me Rregulloren Nr. 002/2024, nxjerrë:

V E N D I M

1. Caktohet Menaxheri i kontratës, Komisioni për pranimin e furnizimeve dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të kontratës: “Furnizim me fidane dhe drunjë dekorativ-Kontratë dy vjeçare”, me numër identifikues: 632-25-6592-1-1-1 dhe numër të brendshëm 632-25-093-111;
2. Sipas pikës 1 të këtij vendimi Menaxher i kontratës caktohet Albana Bakalli, Udhëheqëse e Sektorit për Menaxhimin e Mbeturinave, mob.045/103-813, email: albana.bakalli@rks-gov.net;
3. Sipas pikës 1 të këtij vendimi anëtarë të Komisionit për pranimin e furnizimeve caktohen:
 - Pjeter Marku, Zyrtar i lartë për transport dhe trafik, mob.044/182-552, e-mail:pjeter.marku@rks-gov.net;
 - Dea Luzha, Zyrtare për Menaxhimin e Mbeturinave, mob.045/664-695, email: dea.luzha@rks-gov.net;
 - Rolanda Rudi, Zyrtare Administrative, mob.045/590-171, email: rolanda.rudi@rks-gov.net;
4. Sipas pikës 1 të këtij vendimi, Mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i Menaxherit të kontratës dhe Komisionit për pranimin e furnizimeve caktohet Nikollë Lleshi , Drejtor i Drejtorisë për Infrastrukturë Publike-së, mob. 045/103-808, e-mail: nikoll.lleshi@rks-gov.net;
5. Menaxheri i kontratës, Komisioni për pranimin e furnizimeve dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të kontratës, obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratave në pajtim me Nenin 70 të Rregullores për Prokurim Publik/Nr.001/2022 ,e plotësuar dhe ndryshuar me Rregulloren Nr. 002/2024 si dhe Doracaku për Menaxhim të Kontratës;
6. Ky vendim hyn në fuqi ditën e nënshkrimit.

Zyrtari Kryesor Administrativ
Ardian Gjini



Kopje: Menaxherit të projektit;

Mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës;
Drejtorisë së Prokurimit;
Drejtoria të Drejtorisë Përkatëse dhe
Arkivit të Komunës