

**Republika e Kosovës**

**Republika Kosova - Republic of Kosovo**

***Qeveria – Vlada – Government***

***Komuna e Gjakovës***

**PLANI I VEPRIMIT KUNDËR BRAKTISJES DHE MOSREGJISTRIMIT TË SHKOLLËS**

**2025-27**

**2024**

**Përmbajtja**

Lista e shkurtesave …………………………………………………………………………………

Hyrje ………………………………………………………………………………………………

Konteksti.........................................………………………………………………………….........

Qëllimi i planit të veprimit………………………………………………………………………..

Objektivat ..........................................…………………………………………………...............

Shtojca.............................................................................................................................................

**Shkurtesat**

**=====================================================**

**MASHTI** Ministria e Arsimit, Shkencës, Teknologjisë dhe Inovacionit

**DKA** Drejtoritë Komunale të Arsimit

**SMIA** Sistemi i Menaxhimit të Informacioneve në Arsim

**EPRBM** Ekipi për Parandalim dhe Reagim ndaj Braktisjes dhe Mosregjistrimit

**KN** Këshilli i nxënësve

**KP** Këshilli i prindërve

**KPAK** Komiteti i Prindërve të Arsimit të Kosovës

**QPS** Qendra për Punë Sociale

**OJQ** Organizatë Joqeveritare

**UNICEF** Fondi Ndërkombëtar për Fëmijë i Kombeve të Bashkuara

**ECMI** Qendra Evropiane për Çështje të Minoriteteve

**HYRJE**

Janë një varg konventash dhe standardesh ndërkombëtare, të cilat kërkojnë qasje dhe mundësi të barabartë në arsim cilësor, prandaj shteti ka detyrim të ndërmarr të gjitha masat e nevojshme për të siguruar të drejtën e arsimit për të gjithë qytetarët e vet pa dallim gjinie, etnie, aftësie e gjendje tjetër.

Meqë po flasim për shkollat dhe nxënësit/ fëmijët e arsimit parauniversitar, po i referohemi eksluzivisht **Konventës për të Drejtat e Fëmijës,** si traktati që i mbulon në mënyrë gjithëpërfshirëse të drejtat e fëmijës në çdo cep të botës. Duke u thirrur në parimet bazë të kësaj konvente, shtetet orientojnë politikat nacionale, prandaj ato janë bazamenti i të drejtave universale për çdo fëmijë/ individ: **Mosdiskriminimi,**  **Pjesëmarrja, Interesi më i lartë i fëmijës dhe**  **Zhvillimi i potencialit të plotë.**

Bazuar në këto parime, institucionet arsimore duhet të kujdesen për pjesëmarrje dhe gjithëpërfshirje në arsim cilësor, duke siguruar zhvillimin e fëmijëve brenda potencialit të plotë.

Kushtetuta e Republikës së Kosovës (Nenin 47) dhe legjislacioni i arsimit garantojnë të drejtën e arsimimit për të gjithë pa dallim gjinie, etnie, aftësie a gjendje tjetër, duke pasur përbazë të drejtat e njeriut/ fëmijës.

Ligjet aktuale: Ligji për Edukimin Parashkollor, Ligji për Arsimin Parauniversitar, Ligji për Arsim dhe Aftësim Profesional, Ligji për arsimin dhe aftësimin për të rritur, Ligji për Ligji për Inspeksionin e Arsimit në Kosovë, Ligji për Arsimin në Komunat e Republikës së Kosovës, etj, bashkë me aktet nënligjore përcjellëse adresojnë mundësitë e barabarta dhe qasjen e gjithëpërfshirëse në arsim cilësor.

Barrierat e natyrave të ndryshme brenda sistemit arsimor, sidomos ato të qasjes në arsim, ndërlidhur me faktorët e shumtë individualë, familjarë, shoqërorë me kontekste të ndryshme sociale, ekonomike, shëndetësore e kulturore, kërkojnë qasje multidisiplinare, prandaj i kemi ligjet tjera relevante si: Ligji për Shërbime Sociale dhe Familjare, Kodi i Përkohshëm i Procedurës Penale, Ligji i Policisë, shëndetësisë etj, që bashkë me rregulloret dhe mekanizmat tjerë institucionalë, na e kërkojnë bashkëveprimin e plotë për të funksionuar si hallka të shtetit në adresimin e problemeve me të cilat ballafaqohemi.

Legjislacioni i arsimit, obligon institucionet përgjegjëse si: Ministria e Arsimit, Shkencës, Teknologjisë dhe Inovacionit, komunat, institucionet arsimore dhe komunitetin, që të marrin të gjitha hapat e arsyeshëm që institucionet arsimore të jenë cilësore, gjithëpërfshirëse, humane dhe të sigurta, siç e kërkojnë politikat arsimore, përfshirë standardet për shkollat mike, kurrikulat dhe secila hallkë e sistemit arsimor. Janë një varg aktesh nënligjore që ndihmojnë zhvillimin e procedurave për sigurimin e qasjes e barabartë në arsim, zbatimin e ligjeve në fuqi.

Pastaj kemi dokumentet strategjike relevante që për prioritet kanë pjesëmarrjen dhe gjithë përfshirjen në arsim, si dhe dokumentet tjera strategjike nder sektoriale dhe procedurat standarde që adresojnë aspektet e qasjes në arsim të viktimave të trafikimit, dhunës, krimit dhe rrethanave tjera çfarëdo qofshin ato.

Në funksion të zbatimit të këtyre politikave dhe konkretisht në adresimin e pjesëmarrjes në arsim ne me këtë plan komunal përqendrojmë vëmendjen te parandalimi dhe reagimi ndaj braktisjes dhe mos regjistrimit të shkollës, për të siguruar që të gjithë fëmijët, të jenë përfitues të sistemit arsimor dhe të zhvillohen brenda potencialit të plotë.

**Konteksti**

Numri i shkollave fillore, të mesme të ultë dhe të mesme të larta në Komunën e Gjakovës është: **46,**

Numri i nxënësve në total është: **13883,**

Numri i nxënësve braktisës në të gjitha shkollat e komunës për vitin shkollor 2022/23 është: **42,**

Numri i nxënësve që janë vetëm me një prind ose pa prindër është: **149,**

Numri i nxënësve me aftësi të kufizuara për të gjitha nivelet është :**95**

* Dg.Autizëm: 24
* Dg.Sy.Daën: 11

Numri i nxënësve me vështirësi në të nxënë për të gjitha nivelet: **308**

Sa nxënës kanë mungesa shumë për të gjitha nivelet: **518**

Sa nxënës janë në rrezik të braktisjes: **56** Faktorët: **për shkak moshës, braktisje e shkollimit me vetëdëshirë, martesë para kohe, ndërrimi i vendbanimit, për shkak punësimit dhe të penguar nga prindërit**

Komuna e Gjakovës ka ekipin për parandalim dhe reagim ndaj brakstisjses dhe mosregjistrimit të nxënësve në koordinim me shkollat menaxhojnë rastet apo nxënësit në rrezik për braktisje, ata që nuk janë regjistruar apo kanë braktisur.

EPRBM-të shkollorë janë funksionale dhe shumë bashkëpunuese.

Thjesht trajtohen këto elemente e të tjera që vlen të shënohen dhe pretendohen të trajtohen me këtë plan veprimi.

**Qëllimi i planit të punës**

Koordinimi i veprimeve ndërinstitucionale dhe ngritja e kapaciteteve në nivel lokal dhe shkollor në zbatim të detyrimeve ligjore për parandalim dhe reagim ndaj braktisjes dhe mosregjitrimit të shkollës, duke rritur përfshirjen e fëmijëve në arsim dhe zvogëlimin e braktisjes.

**Objektivat e Planit Komunal të Veprimit**

* **Objektiva e përgjithshme I**: Parandalimi dhe Identifikimi i hershëm i nxënësve në rrezik të braktisjes dhe ofrimi i ndërhyrjeve të duhura për t'i mbështetur ata, si këshillim, mbështetje dhe mentorim

**Objektivat specifike:**

* 1. Funksionalizimi i EPRBMve komunale dhe shkollore, si dhe monitorimi i vazhdueshëm i braktisjes në nivel komune;
  2. Koordinimi ndërinstitucional dhe me partnerë zhvillimorë në mbështetjen e aktiviteteve të shkollave;
  3. Monitorimi i progresi akademik dhe joakademik i nxënësve dhe t'u ofrohet atyre mbështetje kur është e nevojshme.
* **Objektiva e përgjithshme II**: Ulja e përqindjes së e braktisjes së shkollës duke krijuar një tranzicion të lehtë nga shkolla fillore te shkolla e mesme e ulët dhe më pas në shkollën e mesme të lartë, bazuar në mundësitë e karrierës që përputhen me aftësitë, dhe interesat e nxënësve

**Objektivat specifike**:

2.1. Koordinimi në mes të shkollës (të shtohet dhe shkolla fillore pasi që nga aty fillon rreziku për braktisje) së mesme të ulët me shkollën e mesme të lartë duke filluar nga klasa e 6-të ( duke filluar nga klasa e parë)

2.2. Ndërgjegjësimi i prindërve dhe nxënësve për orinetimin në profile sipas kompetencave dhe interesave të fëmijës;

2.3. Krijimi i partneriteteve me bizneset lokale për të ofruar mundësi të punës praktike, programe të mentorimit dhe mundësi për krijimin e vendeve të punës

2.4. Vetëdjësimi i prindërve rreth rëndësisë së arsimit fillor drejt rrezikut për braktisje të shkollës, përmes takimeve me prindër.

2.5. Monitorimi i zbatimit të planit të veprimit.

Këto objektiva janë detajuar me aktivitete, indikatorë, afate kohore, institucione përgjegjëse dhe mbështetëse, si dhe me buxhetin e planifikuar, ashtu që lehtësisht monitorohen në faza periodike.

**Rezultatet kryesore të pretenduara:**

* Rritja e monitorimit dhe mbikëqyrjes nga inspektorati
* Funksionalizimi i EPRMB në Komunë dhe në të gjitha shkollat
* Në fund të secilit vit pretendojmë rezultate konkrete për numrin / përqindjen e rasteve të zgjidhura
* Përgjigjja ndaj rasteve të nx. të panotuar dhe me shumë mungesa
* Rritja e raportimit cilësor nga shkollat/ zvogëlimi i braktisjes
* Forcimi i bashkëpunimit me akterët gjegjës në nivel komune lidhur parandalimin e braktsisjes

**Buxhetimi:**

Buxheti i paraparë në këtë plan arrin deri në 38080 € . Ky buxhet duhet të mbështetet nga DKA-ja, por në rast të mungesës së fondeve duhet të realizohet në formë vullnetare. Siç është realizuar vullnetarisht deri me tani.

**Monitorimi:**

Zbatimin e këtij plani e monitori EPRBM komunale, e cila bën raport vjetor mbi zbatimin e planit. Ky plan veprimi do të shoqërohet me kornizë monitoruese, e cila do ta lehtësojë procesin e monitorimit dhe raportimin në afatet e përcaktuara, gjashtëmujore dhe vjetor

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objektiva e përgjithshme 1. Fuqizimi i EPRBMve për parandalim dhe identifikim të hershëm të nxënësve në rrezik të braktisjes dhe ofrimi i ndërhyrjeve të duhura për t'i mbështetur ato, si këshillim, mbështetje dhe mentorim** | | | | | | | | |
| **Objektiva specifike 1.1: Funksionalizimi i EPRBMve komunale dhe shkollore, si dhe monitorimi i vazhdueshëm i braktisjes në nivel komune** | | | | | | | | |
| **Nr.** | **Aktivitetet** | **Treguesit** | **Afati kohor** | | | **Institucioni përgjegjës** | **Institucionet mbështetëse** | **Buxheti** |
| 2025 | 2026 | 2027 |
| 1.1.1 | Funksionalizimi i EPRBM-së komunale me takime dhe raportime të rregullta | Vendimi, procesverbalet,  agjendat | X |  |  | DKA | Komuna  MASHTI | Kosto administrative |
| 1.1.2. | Themelimi i EPRBM në të gjitha shkollat e arsimit parauniversitar | Vendimet e EPRBM-ve shkollore | X |  |  | DKA | MASHTI  Partnerët | Kosto administrative |
| 1.1.3 | Takime informuese dhe koordinuese, EPRBM komunale me EPRBM-të shkollore | Agjendat, listat e pjesëmarrjes dhe procesverbalet, rekomandimet.  (4 Takime në vit, dhe takime të tjera sipas nevojës)  32 shkolla pjesëparrëse | x | x | x | EPRBM komunale | DKA | 2000€ |
| 1.1.4 | Seanca mbështetëse për EPRBM-të shkollore | Agjendat, listat e pjesëmarrjes | X | x |  | DKA | MASHTI  Partnerët | Donatorët  4000€ |
| 1.1.5. | Asistimi i EPRBM-ve shkollore për përdorimine SPH-së | Dy takime | X | x | X | DKA | MASHTI  Partnerët | 750€ |
| 1.1.6. | Mbështetja e EPRBM-së komunale rreth financimit të aktiviteteve me shkollat(veshëmbathje, ushqim, mjete mësimore,transporti i ekipit). | Nr i nxënësve të mbështetur |  |  | X | Dka  Të planifikohet në buxhetin vjetor të DKA-së |  | 900€ + 100€ transporti i ekipit |
| **Objektiva specifike 1.2: Koordinimi ndërinstitucional dhe me partnerë zhvillimorë në mbështetjen e aktiviteteve të shkollave dhe nxënësve në nevojë** | | | | | | | | |
|  | **Aktivitetet** | **Treguesit** | **Afati kohor** | | | **Institucioni përgjegjës** | **Institucionet mbështetëse** | **Buxheti** |
| 2025 | 2026 | 2027 |
| 1.2.1 | Takime koordinuees me partnerë | Tri takime brenda vitit,  rezultatet | x | x | x | DKA,shkollat, | MASHTI  Partnerët  QPS  QKMF  ZKK  PK | 500€ |
| 1.2.2 | Zhvillimi i projekteve ndërgjegjësuese, vetëdijësuese, nxitëse në parandalim të dukurive negative që e sfidojnë vijimin e rregullt të shkollës të gupeve të caktuara të nxënësve | Nr. i projekteve, aktiviteteve ndërgjegjësuese  Vitin e parë 23 shkolla  150 nxënës  Vitin e dytë 23  150 nxënës | X  Prill Maj | X | x | DKA,shkollat | Drejtoritë tjera komunale  Partnerët | Buxhet nga donatorët |
| 1.2.3 | Mbështetja e nxënësve të shkollave të mësme të larta me bursa dhe stimuj të tjerë (shpërblime) për motivimin e shkollimit të qëndrueshëm. | 20 bursa brenda vitit 2025 – për 3 muaj = 100 euro për nxënës  20 nxënës |  |  | X | DKA | Partnerët | Buxhet i Drejtorisë Komunale të Arsimit 2000€ në vit |
| 1.2.3. | Mbeshtetje e nxënësve me psikolog ose ndihma te tjera varsish nga nevoja e nxënëset nga vizitat ne terren e EPBRM-se | Nr, nxenseve |  |  |  | DKA,shkolla,  QPS | Partneret |  |
| 1.2.4 | Mbeshtetje e nxënësve me psikolog ose ndihma te tjera varsish nga nevoja e nxënëset nga vizitat ne terren e EPBRM-se | Nr i nxenseve caktohet nga shkolla | X | X | X | DKA,shkolla,  QPS | Partneret | Janë psikologt në disa shkolla brenda komunës |
| **Objektiva specifike 1.3: Monitorimi i progresi akademik dhe joakademik i nxënësve dhe t'u ofrohet atyre mbështetje kur është e nevojshme.** | | | | | | | | |
|  | **Aktivitetet** | **Treguesit** | **Afati kohor** | | | **Institucioni përgjegjës** | **Institucionet mbështetëse** | **Buxheti** |
| 2025 | 2026 | 2027 |
| 1.3.1. | Zhvillimi i një sistemi të regjistrit kumulativ për nxënësit e klasave 1-9 | Regjistri i zhvilluar në mungesë t ditarit digjital të krijohen dosjet digjitale të fmijeve në platformen shkollat.org  Evidencat | x | x | x | MASHTI  DKA  shkollat | Partnerët | MASHTI shkolat.org |
| 1.3.2. | Sigurimi i trajnimeve për mësuesit dhe administratorët e shkollave se si të mirëmbajnë dhe përdorin sistemin e regjistrit kumulativ; | Trajnimet e zhvilluara |  | x | x | DKA  MASHTI | Partnerët | MASHTI |
| 1.3.3 | Takimet e rregullta me prindërit, mësuesit dhe administratorët e shkollave për të rishikuar përparimin akademik dhe joakademik të nxënësve | Tri takime brenda vitit | x | x | x | Shkollat | DKA |  |
| 1.3.4 | Sigurimi i fondeve për aktivitetet mbështetëse për nxënësit që kanë vështirësi akademike ose personale; | Buxheti i ndarë  Aktivitetet e realizuara | x | x | x | DKA  shkollat | MASHTI  MEF |  |
| 1.3.5. | Zbatimi i sistemit kombëtar për identifikimin dhe adresimin e faktorëve të rrezikut për braktisjen e shkollës, si mungesat në shkollë, performancë e dobët akademike dhe çështjet e sjelljes. | SPH funksional dhe i përdorshëm nga të gjitha shkollat | x | x | x | Shkollat  DKA | MASHTI  Partnerët |  |
| 1.3.6 | Identifikimi i nxenseve të cilët kanë mbetur pa u regjistruar fare dhe gjetja e nje zgjidhje per ata femije | Aktivitete koordinues me gjendjen civile,me partnerët | X | X | X | Ojq-të, Qendrat mësimore, EPRBM-të. | Shkollat  DKA | Pa kosto |
| 1.3.7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Objektiva e përgjithshme 2. Ulja e përqindjes së e braktisjes së shkollës duke krijuar një tranzicion të lehtë nga shkolla e mesme e ulët në shkollën e mesme të lartë, bazuar në mundësitë e karrierës që përputhen me aftësitë, dhe interesat e nxënësve.** | | | | | | | | |
| **Objektiva specifike 2.1: Urëzimi mes shkollës fillore, shkollës së mesme të ulët me shkollën e mesme të lartë duke filluar nga klasa e 1-rë** | | | | | | | | |
| **Nr.** | **Aktivitetet** | **Treguesit** | **Afati kohor** | | | **Institucioni përgjegjës** | **Institucionet mbështetëse** | **Buxheti** |
| 2025 | 2026 | 2027 |
| 2.1.1 | Zbatimi i politikave për orientimin në karrierë në fazat e hershme dhe me fokus për nxënësit e klasës së 6-të. | U.A i zbatueshëm  Aktivitet e rregullta, të realizuara  Në bashkëpunim me këshilltarët e karrierës | x | x | x | Shkollat  Këshilltari i karrierës  DKA | MASHTI  Partnerët |  |
| 2.1.2. | Organizimi i panaireve të karrierës për t'i ekspozuar nxënësve para profesioneve të ndryshme dhe mundësi punësimi. | Së paku dy panaire brenda vitit | x | x | x | Shkollat  DKA | MASHTI  Partnerët | 2000€ në bashkëpunim me shkollat |
| 2.1.3 | Angazhimi i këshilltarëve për orientimin në karrierë në shkollat e mesme të ulëta për t'u ofruar nxënësve këshilla dhe mbështetje profesionale. | Në çdo shkollë këshilltari i karrierës tu ofroj nxënësve nga klasa VI deri IX këshilla grupore dhe individuale për orientim në karrierë  Nr. i këshilltarëve të karrierës të punësuar në shkolla (në proces të zbatimit të UA në fuqi, në mungesë të këshilltarit të karrierës këtë ta bëjë (psikologu dhe pedagogu) i shkollës |  | x | x | DKA | MASHTI | MASHT  DKA |
| 2.1.4 | Hartimi i një programi që i ndihmon nxënësit në planifikimin e karrierës dhe vendimmarrjen, i cili përfshin lidhjen e tyre me shkollat e mesme të larta. | SHML çdo vit të punës, të bëjnë promovimin e drejtimeve që ofron secila shkollë, përfitimet dhe arritjet për secilin drejtim. Ku mund të sjellin nxënës në cilësinë e folësit motivues që të prezantoj para nxënësve të arriturat dhe rezultatet e tij/saj.  1 Herë në vit |  | x | x | Shkollat  DKA | MASHTI  Partnerët |  |
| 2.1.5. | Përfshirja e nxënësve në aktivitete të ndryshme, në gara, mësim plotësues, punëtori brenda shkollës, me fokus nxënsit në rrezik braktisjes | Plani i aktivitetevve i hartuar nga EPBRM shkollore | X | X | X | EPRBM Shkollore, Shkolla | EPRBM Komunale |  |
| 2.1.6. | Organizimi i vizitave të nxënësve të klasës 9 në SHML | Vizitë në SHML, çdo vit të punës, vizita të organizohet me të gjithë nxënësit e klasëve të nënta, në mënyrë që ata të eksplorojnë më tepër drejtimet e ndryshme dhe të njihen nga afër me mundësitë që i ofron shkolla, që çdo nxënës të zhvillohet në kapacitetet dhe aftësitë e tij.  Orari i vizitave dhe koordinimi në mes të nivelit të mesëm të ulët dhe mesëm të lartë.  1 herë në vit  Raportet dhe fotot e vizitave | x | x | x | DKA-Shkolla | OJQ,Bizneset | 3500 |
| **Objektiva specifike 2.2: Ndërgjegjësimi i prindërve dhe nxënësve për orinetimin në profile sipas kompetencave dhe interesave të fëmijës** | | | | | | | | |
|  | **Aktivitetet** | **Treguesit** | **Afati kohor** | | | **Institucioni përgjegjës** | **Institucionet mbështetëse** | **Buxheti** |
| 2025 | 2026 | 2027 |
| 2.2.1 | Përgatitja e materialeve informuese për prindër dhe nxënës. | Çdo SHML, njëherë në vit të përgadit broshura me informacione për të gjitha profilet që ofrojnë dhe ato ti shpërndaj në të gjitha SHFMU.  1 herë në vit  Materialet e përgatitura( Broshura, postera,video mesazhe etj) | x | x | x | Shkollat  DKA | MASHTI  Partnerët | 3750 |
| 2.2.2 | Punëtori me prindër për promovimin e profileve arsimore dhe përparësitë e orientimit të saktë të fëmijëve në shkollimin e mesëm | Nr. i punëtorive, takimeve të realizuara | x | x | x | Shkollat  DKA | MASHTI  Partnerët | 4600 |
| 2.2.3 | Seminare për nxënësit e shkollave të mesme të ulëta për të eksploruar aftësitë, interesat dhe aftësitë e tyre. | Nr. i seminareve e realizuara me nxënës | x | x | x | Shkollat  DKA | MASHTI  Partnerët |  |
| 2.2.4. | Takime senzibililizuese me prindër, nxënës dhe folës motivues. | Secila shkollë duhet të marrë përsipër organizimin e takimeve sensibilizuese me prindër, nxënës dhe folës motivues të fushave të ndryshme, dhe këtë ta realizoj në periudhën e II-Të të vitit shkollor.  1 Takim për një vit shkollor  Numri i takimeve të realizuara me klasën e 6,7,8,9 (mars-prill-maj) |  | x | x | Shkollat  DKA | MASHTI  Partnerët | Pa kosto |
| 2.2.4 | Takime bashkëpunimi me Grupin Keshillues ne Komunitet  (Është grup joformal që merren me fëmijët që janë në rrezikshmëri të mesme dhe të ulet) | Së paku dy gjatë vitit shkollor | X | X | X | EPRBM komunale dhe shkollore | DKA  QPS | Pa kosto |
| **Objektiva specifike 2.3. Krijimi i partneriteteve me bizneset lokale për të ofruar mundësi të punës praktike, programe të mentorimit dhe mundësi për krijimin e vendeve të punës.** | | | | | | | | |
|  | **Aktivitetet** | **Treguesit** | **Afati kohor** | | | **Institucioni përgjegjës** | **Institucionet mbështetëse** | **Buxheti** |
| 2025 | 2026 | 2027 |
| 2.3.1. | Identifikimi i bizneseve dhe krijimi i marrëveshjeve të mirëkuptimit | Nr. i marrëveshjeve dhe i takimeve me partnerë |  | x | x | Shkollat  DKA | MASHTI  Partnerët | 4080(buxheti për transport) |
| 2.3.2. | Zbatimi i marrëveshjeve të mirëkuptimit sipas përgjegjësive të ndara | Nr. i shkollave dhe profileve përfituese të marrëveshjeve  Nr. i nxënësve që mbështeten për punën praktike. |  | x | x | Shkollat  DKA | MASHTI  Partnerët | (sigurimi i nxënësve per punen praktike) |
| 2.3.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Objektiva specifike 2.4.** Vetëdjësimi i prindërve rreth rëndësisë së arsimit fillor dhe parandalimit të rrezikut për braktisje të shkollës, përmes takimeve me prindër. | | | | | | | | |
|  | **Aktivitetet** | **Treguesit** | **Afati kohor** | | | **Institucioni përgjegjës** | **Institucionet mbështetëse** | **Buxheti** |
| 2025 | 2026 | 2027 |
| 2.4.1. | Takime me prindër, komunitet | 3 takime me grupet e cënueshme në muajt para regjistrimit të fëmijëve në klasë të parë | x | x | x | DKA  Shkollat | MASHTI  Partnerët | Kosto administrative |
| 2.4.2. | Sesione informues për mësimin Joformal me shkolllat-administrata | Numri i fëmijëve të identifikuar që kanë kaluar moshën e regjistrimit | x | x | x | EPRBM Komunale | DKA-ja | Kosoto administrative |
| 2.4.3 | Aktivitete sensibilizuese në parandalim të punës së rrezikshme për fëmijës | Materialet, video promovuese, takime ndërinstitucionale me komunitetin e prindërve | x | x | x | DKA  QPS  Shkollat | Partnerët | Kosto e mbuluar nga partnerë |
| **Objektiva specifike 2.5. Monitorimi i zbatimit të planit të veprimit** | | | | | | | | |
|  | **Aktivitetet** | **Treguesit** | **Afati kohor** | | | **Institucioni përgjegjës** | **Institucionet mbështetëse** | **Buxheti** |
| 2025 | 2026 | 2027 |
| 2.5.1. | Zhvillimi dhe aprovimi i kornizës monitoruese | Korniza monitorues e zhvilluar Korniza monitorues e zhvilluar (punëtoitë e zhvillimit të kornizës, aktivitetet monitoruese, evidenca e rasteve të trajtuara) | x |  |  | DKA  Shkollat | MASHTI  Partnerët | 9900  ( kostoja e dy punëtorive, e aktiviteteve monitoruese, e dajljeve në terren |
| 2.4.2. | Mbledhja e të dhënave sipas kornizës monitoruese | Të dhënat e mbledhura | x | x | X | DKA  Shkollat | Partnerët | Ksoto administrative |
| 2.4.3 | Analiza e të dhënave | Të dhënat e analizuara | x | x | X | DKA  Shkollat | MASHTI  Partnerët | Kosto administrative |
| 2.4.4. | Raportimi mbi zbatimin e planit të veprimit | Raportimi i rregullt vjetor | x | x | X | DKA  Shkollat | MASHTI  Partnerët | Kosto administrative |

**Shtojca : Korniza përkatëse ligjore, dokumentet e politikave dhe referencat shtesë**

**Ligjet**

* Kushtetuta e Kosovës,

<https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=3702>

* Ligji 04/L-032 për Arsimin parauniversitar në Kosovë, 16 shtator 2011,<https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=2770>
* Ligji nr. 2003/12 për Qasjen në dokumente zyrtare, 6 nëntor 2003,<https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=2470>
* Ligji nr. 03/L – 172 për Mbrojtjen e të dhënave personale, 31 Maj 2010, <https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=2676>
* Ligji nr. 02/L-37 për Përdorimin e gjuhëve, 1 Mars 2007<https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=2440>

**Udhëzimet administrative**

* Udhëzimi administrativ 08/2018 për themelimin dhe fuqizimin e ekipeve për parandalim dhe reagim ndaj braktisjes dhe mosregjistrimit në arsiminparauniversitar <https://masht.rks-gov.net/udhezimi-adinistrativ-masht-nr-08-2018-per-themelimin-dhe-fuqizimin-e-ekipeve-parandalimdhe-kbmnapu/>
* Udhëzimi administrativ nr. 9/2011 për mbledhjen dhe raportimin e të dhënave statistikore nga shkollat dhe institucionet parashkollore në arsimin parauniversitar duke përdorur sistemin për menaxhimin e informatave në arsim, 30 dhjetor 2012, <https://masht.rks-gov.net/9-ua-per-mbledhjen-dhe-raportimin-e-te-dhenave-statestikore-nga-shkollat-dhe-institucionet-parashkollore-ne-arsimimin-parauniversitar-duke-perdorur-sistemin-per-menaxhimin-e-informative-ne/>
* U.A për transferin e nxënësve <https://masht.rks-gov.net/16-ua-per-kalimin-e-nxenesit-te-shkolles-se-mesme-te-larte-prej-nje-profili-arsimor-ne-tjetrin-prej-nje-shkolle-ne-shkollen-tjeter-nr-16-2011-date-30-12-2011/>
* UA. 08/2022 për dokumentacionin shkollor të arsimit parauniversitar, <https://masht.rks-gov.net/udhezim-administrativ-masht-nr-08-per-dokumentacionin-shkollor-ne-arsimin-parauniversitar> /
* U.A 03/2012 Barasvlera dhe njohja e dokumenteve të arsimit parauniversitar të lëshuara jashtë Republikës së Kosovës <https://masht.rks-gov.net/ua-barasvlera-dhe-njohja-e-dokumenteve-te-arsimit-parauniversitar-te-leshuara-jashte-republikes-se-kosoves-nr-03-2012-date-02-05-2012/>
* U.A. 19/2015, Për sistemimin e nxënësve të cilët kanë migruar nga viti shkollor 2014/2015 <https://masht.rks-gov.net/ua-masht-nr-19-2015-per-sisteminin-e-nxenesve-te-cilet-kane-migruar-nga-viti-shkollor-2014-2015/>
* U.A. 1/2016, Përcaktimi i kushteve, kritereve dhe procedurave për organizimin e mësimit plotësues për nxënësit e riatdhesuar <https://masht.rks-gov.net/ua-nr-01-2016-dt-12-01-2016-per-percaktimin-e-kushteve-kritereve-dhe-procedurave-per-organizimin-e-mesimit-plotesues-per-nxenesit-e-riatdhesuar-organizimi-dhe-planifikimi-i-procesit-arsimor-ne-ars/>
* U.A 01/2014 për organizimin dhe planifikimin e AAP <https://masht.rks-gov.net/ua-masht-nr-01-2014-organizimi-dhe-planifikimi-i-procesit-arsimor-ne-arsimin-dhe-aftesimin-profesional/>.
* U.A 02/2014 Numri i nxënëse me module dhe kualifikime te AAP, resurset, infrastrukturadhe siguria e nxënësve <https://masht.rks-gov.net/ua-masht-nr-02-2014-numri-i-nxenesve-me-module-dhe-kualifikime-te-aap-resurset-infrastruktura-shkollore-siguria-e-nxenesve/>
* UA (MASHT) Nr. 06.2014 Kodi i mirësjelljes dhe masat disiplinore për nxënës të shkollave të mesme të larta <https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=10128>
* UA- MASHT Nr: 12/2014 Përjashtimet në moshë me rastin e regjistrimit në arsimin dhe aftësimin për të rritur <https://masht.rks-gov.net/ua-masht-nr-12-2014-perjashtimet-ne-moshe-me-rastin-e-regjistrimit-ne-arsimin-dhe-aftesimin-per-te-rritur/>

( Politika për mësimin dual ka filluar nga shtatori 2022 fillimsiht në 4 profile: kuzhinier, asistent i restorantit, floktar dhe murator)

Ministria e Arsimit është e interesuar për sistemin dual të mësimit, me synimin që në secilën komunë të bashkëpunohet me bizneset që kanë mundësi punësimi për të rinjtë, duke u kujdesur për sigurinë në punë dhe çështjet që ndërlidhen me punën që e bëjnë nxënësit nën moshën 18 vjet.

**Strategjitë kombëtare/planet e veprimit**

* Plani strategjik i arsimit në Kosovë (2022-2026),
* Strategjia për të drejtat e fëmijës (2019-2023),
* Strategjia kombëtare kundër trafikimit me njerëz në kosovë (2022-2026),
* Strategjia dhe plani i veprimit për përfshirjen e komuniteteve rom dhe ashkali në shoqërinë kosovare (2022-2026).

**Të tjera**

* *Mundësi të Barabarta për arsim për të gjithë, Doracak për ekipet shkollore për parandalim dhe reagim ndaj braktisjes dhe mosregjistrimit në arsimin e obliguar* ( MASHT, 2023)
* Agjencia Gjermane për Bashkëpunim Ndërkombëtar (GIZ)*, Trajtimi i refuzimit të shkollës dhe braktisjeve Mundësi të Barabarta për arsim për të gjithë, Doracak për ekipet komunale për parandalim dhe reagim ndaj braktisjes dhe mosregjistrimit në arsimin e obliguar (* MASHT, 2023)
* *: doracak i orientuar kah praktika [Dealing ëith school refusal and dropouts: A practice-oriented manual] (tetor 2011).*
* Raporti i OSBE-së: *Përcjellja e braktisjes së shkollës dhe mosvijimit në Kosovë http://ëëë.osce.org/sq/kosovo/95113?doënload=true (qasur më 24 mars 2014).*
* *Regjistrimi dhe braktisja e shkollës nga vajzat në Kosovë (MAShT & UNICEF2004).*
* *Braktisja e shkollës nga nxënësit në Kosovë (MASHT, 2008)*
* Instituti Pedagogjik i Kosovës, *Femijët jashte shkollës – Studim bazë për praktikat e parandalimit dhe të reagimit ndaj braktisjes dhe mosregjistrimit në shkollë* (2014)
* UNICEF, Përmbledhje e Politikave - *Të gjithë femijët regjistrohen, vijojnë dhe përfundojnë arsimimin*, 2014