



KOMPANIA REGJIONALE E MBETURINAVE
REGIONAL WASTE COMPANY
REGIONALNA KOMPANIJA ZA UKLANJANJA OTPADA

K.R.M. "ÇABRATI"

KOMPANIA REGJIONALE E MBETURINAVE
REGIONAL WASTE COMPANY
REGIONALNA KOMPANIJA ZA UKLANJANJA OTPADA

"ÇABRATI" SH.A. JSC.DD.
GJAKOVË

Nr.No.Dt. 662 Strada 1

Dt. 28 . 03 . 2024

Tel. +383(0)390/321 588
+383(0)390/324 034
+383(0)46 19 55 55
www.cabrati.com
e-mail: info@cabrati.com
Gjakovë - Gjakova

KOMPANIA RAJONALE E MBETURINAVE "ÇABRATI" SH.A. GJAKOVË

RAPORT VJETOR JANAR – DHJETOR 2023

Gjakovë, 2024

PËRMBAJTJA

1. KRM "ÇABRATI" – INFORMATAT E PËRGJITHSHME.....	3
1.1 Vizioni.....	4
1.2 Misioni.....	4
1.3 Qëllimet e kompanisë.....	4
1.4 Aktivitetet.....	5
2. AKTIVITET PRIMAR I KOMPANISË.....	5
3. AKTIVITETET SEKONDARE.....	7
3.1 Varrezat e Qytetit.....	7
3.2 MARRËVESHJA ME KOMUNËN E GJAKOVËS.....	7
4. RAPORT MBI AKTIVITETET E DEPARTAMENTIT TË OPERATIVES GJATË VITIT 2023.....	8
4.1. PAISJET/ MAKINERITË.....	9
4.2 KRM "Çabрати" Sh.A operon në këto orar:.....	11
5. SEKTORI PËR INKASIM/ FATURIM dhe MARRËDHËNIE ME KONSUMATORË.....	11
6. AKTIVITETET E PROKURIMIT PUBLIK PËR VITIN 2023.....	14
6.1 PËRMBLEDHJE EKZEKUTIVE.....	14
6.2 KORNIZA LIGJORE.....	14
6.3 AKTIVITETI PËR PERIUDHËN RAPORTUESE.....	15
6.4 REKOMANDIMET/SFIDAT E ZYRES PROKURIMIT.....	20
6.5 RAPORTIMI RRETH ADRESIMIT TË REKOMANDIMEVE NGA AUDITORIT JASHTËM.....	22
7. KOMUNIKIMI / PLANIFIKIMI / RAPORTIMI.....	24
8. PJESA JURIDIKE DHE ADMINISTRATIVE.....	25
8.1 RAPORT MBI RASTET GJYQËSORE, AKTIVE DHE QË KANË PËRFUNDUAR GJATË VITIT 2023.....	26
9. PERSONELI / BURIMET NJERËZORE.....	30
10. PJESA FINANCIARE – TË HYRAT DHE SHPENZIMET.....	33

1. KRM "ÇABRATI" – INFORMATAT E PËRGJITHSHME

Ky raport paraqet aspektet kryesore operacionale të menaxhimit dhe udhëheqjes në KRM "Çabрати" Sh.A. Gjakovë, për periudhën Janar-Dhjetor 2023. Aksionar kryesor i Kompanisë me 100 % aksione është Komuna e Gjakovës. Kompania ushtron veprimtarin e saj sipas Ligjit për Shoqëritë Tregtare të Kosovës (Ligji Nr. 06/L-016) Ligjit Për Ndërmarrjet Publike (Ligji Nr. 03/L-087), Ligjit Për Mbeturina (Ligji Nr. 04/L-060) i miratuar nga Kuvendi i Republikës së Kosovës në vitin 2012) dhe Statutit të KRM "Çabрати" Sh.A. Gjakovë.

Mbikëqyrja e KRM "Çabрати" Sh.A. Gjakovë, bëhet nga Komisioni Komunal i Aksionarëve dhe Bordi Drejtorëve, kurse udhëheqja e kompanisë bëhet nga Stafi Menaxhues (Zyrtarët e lartë dhe zyrtarët tjerë). Veprimtaria e kompanisë ushtrohet kryesisht me mjete vetanake si për veprimtari primare dhe ajo sekondare kryesisht me kontrata apo marrëveshje me Komunën e Gjakovës. KRM "Çabрати" Sh.A. në vitin 2023 ka pasur këtë strukturë të punëtorëve 55.39% të komunitetit shqiptar dhe 44.61% janë të komunitetit RAE. Selia e Ndërmarrjes është e ndarë në dy njësi: njësia qendrore - drejtoria me seli në rrugën "Mazllom Lakuci" dhe njësia teknike (Operativa) e cila ndodhet në objektin e "Ish-Policia e Vjetër" rruga Nëna Terezë. Përpos selisë qendrore dhe operative, kemi në shfrytëzim me të drejtë shfrytëzimi edhe objektin e "Varrezave të Qytetit" në lagjen "Brekoc" dhe objektin "Stacioni transferues i mbeturinave" në lagjen "Ali Ibra" me afat shfrytëzimi 5 /pesë/ vjeçar. Krahas Stacionit Transfer përgjatë vitit 2021 është përfunduar edhe Oborri Riciklues i cili është fituar grandit me BE IPA II kross Border Kosovë-Mali i Zi. Gjithashtu kompania përgjatë vitit 2023 ka në shfrytëzim lokacionin tek çerdhja "Ganimete Terbeshi" pikë e shitjes në shfrytëzim për 2 vite dhe Tregun e Gjellbër që gjendet në rrugën "Yll Morina" në marrëveshje me Komunën e Gjakovës.

Kompania ofron tri lloje të shërbimeve të bartjes së mbeturinave: konsumatorët e ekonomive familjare, (amvisëritë), bizneset e vogla, të mesme dhe ato të mëdha, si dhe institucionet (Shkollat, Qendrat e Mjekësisë Familjare, Qendrat e mjekësisë Përgjithshme-Spitalit Rajonal, Qendrat Kulturore e Sportive, Muzetë, Entet, Ndërmarrjet Publike etj.). Konsumatorët e amvisërive ndahen në dy kategori, në ato që e pranojnë shërbimin "derë më derë" dhe ata të cilët shërbejnë apo janë të pajisur me kontejnerë. Bizneset ndahen në biznese të vogla dhe të mesme të cilat pranojnë shërbimin në vijueshmëri me apo pa kontrata dhe bizneset të mëdha me kontrata të veçanta të shërbimit. Institucionet janë kategori e tretë e konsumatorëve, që zakonisht janë të shërbyera me kontrata të veçanta me kontejnerë të veçantë të vëllimit 1.1m.

1.1 Vizioni

Qyteti i pastër mirëmbajtja e tij është përgjegjësi e secilit e në veçanti i Ndërmarrjes Çabрати;

Shërbimet kualitative në kohë dhe konsumator të kënaqur me shërbimet e kompanisë është synim i kompanisë gjë të cilën Kompania "Çabрати" ka ngritur kapacitetet në mbulueshmëri të shërbimit në gjithë territorin e komunës së Gjakovës. Synimet e kompanisë për ndarjen në burim të mbeturinave dhe riciklimi i tyre vetëm kanë filluar prej vitit 2022 si proces i cili pritet të zhvillohet edhe më shumë në të ardhmen.

1.2 Misioni

Ofrimi i shërbimit të mbledhjes së mbeturinave për të gjithë banorët e regjionit të Gjakovës, pa dallime fetare, racore, gjinore dhe gjeografike. Sigurimin e vetë qëndrueshmërisë financiare dhe orientimin e shërbimeve me praktikatat më të mira ndërkombëtare të kompanive publike dhe ruajtjen e ambientit për një qytet sa më të pastër.

1.3 Qëllimet e kompanisë

Qëllimet e KRM "Çabрати" Sh.A, janë që krahas ofrimit të mbledhjes së mbeturinave, pastrimit të qytetit, ofrimit të shërbimeve mortore dhe mirëmbajtjen e gjelbërimit parqeve shëtitoreve dhe lumenjve, të gjitha këto me të vetmin qëllim të përbashkët: ruajtjen e ambientit dhe ofrimin e shërbimeve kualitative për qytetarët e Komunës Gjakovës.

Pra në përgjithësi këto qëllime janë konsideruar si domosdoshmëri që të arrihen nëpërmes:

- Forcimin e kapaciteteve të KRM "Çabрати" Sh.A. që të rrisë kualitetin e shërbimeve, pajisjen me mekanizim dhe automjete moderne për grumbullimin e mbeturinave,
- Modernizmin e sistemit të financave dhe kontabilitetit me anë të programeve të reja të cilat do ta rrisin cilësinë dhe kualitetin e shërbimeve të faturimit dhe inkasimit,
- Përmirësimin e kapaciteteve të personelit nëpërmes ngritjes profesionale dhe avancimin e tyre në mënyrë që t' u përgjigjen kërkesave të qytetarëve,
- Zgjerimin dhe ofrimin e kontratave të reja për konsumator, në të tri kategoritë: amvisëritë, bizneset dhe institucionet, (proces i filluar prej vitit 2021 dhe vazhdon edhe në vitet pasuese);
- Kontakti me qytetar për kënaqshmërinë e banorëve të zonave urbane e rurale me shërbimet që ofron Kompania Çabрати, (Kompania realizon anketimin me qytetar çdo 3 muaj).
- Forcimin e bashkëpunimit me institucionet komunale lokale, Drejtorinë e Inspektionit, Drejtorinë e Shërbimeve Publike dhe Drejtoritë tjera të linjës, në mbarëvajtjen dhe ecurinë e shërbimeve tona,
- Bashkëpunimin dhe përfaqësimin në Gjykatat e rregullta për zgjidhjen e problemeve të borxheve, respektimin e procedurave për arkëtimin e këtyre borxheve,
- Kooperimin dhe zhvillimin e projekt-iniciativave të cilat do të forcojnë kapacitetet e KRM "Çabрати", nëpërmes marrjes së donacioneve dhe përkrahjes financiare nga agjencitë dhe organizatat të cilat operojnë në Kosovë e më gjerë.
- Bashkëpunimit në mes të KRM "Çabрати" Sh.A. dhe kompanive tjera për grumbullimin e mbeturinave të cilat operojnë në Kosovë e më gjerë përmes asociacionit PAMKOS.
- Menaxhimi i situatave në kohë pandemie trajtimi i mbeturinave mirëmbajtja e qytetit për tu përballur sa më mirë në situata emergjente.

1.4 Aktivitetet

Bazuar në planin e biznesit, ndërmarrja ka vazhduar me veprimtaritë Primare dhe Sekondare si në vijim:

- Aktiviteti operative primare: Ofrimi i Shërbimeve të Grumbullimit dhe Transporti i Mbeturinave Komunale në tërë territorin e Komunës së Gjakovës.
- Aktivitetet sekondare, të cilat bazohen në kontrata të veçanta, kryesisht me komunën:
 - Menaxhimi i Stacionit Transferimit të mbeturinave;
 - Menaxhimi i Tregut të Gjellbër në lagjen Orize Blloku i Ri;
 - Menaxhimi i Varrezave të Qytetit;
 - Menaxhimi dhe mirëmbajtja e hapësirave publike dhe pastrimi i rrugëve;
 - Mirëmbajtja e gjelbërimit;
 - Mirëmbajtja e hapësirave në Spitalin Rajonal Isa Grezda, Institutin e Mjekësisë së Punës, Qendrën e Mjekësisë Familjare dhe në të gjitha QMF-të.

Aktivitetet e saj, kompania i realizon përmes departamenteve operative dhe shërbimit për konsumatorë, dhe sektorëve tjerë mbështetës financiar dhe juridiko-administrativ, të cilat përbëjnë tërësinë e ndërmarrjes.

2. AKTIVITET PRIMAR I KOMPANISË

Veprimtaria primare/bazë e kompanisë është: Ofrimi i Shërbimeve të Grumbullimi dhe Transporti i Mbeturinave Komunale. Në aktivitetin primar bënë pjesë mbledhja dhe bartja e mbeturinave nga konsumatori deri në Stacion Transfer në lagjen "Ali Ibra", e pastaj transporti i tyre deri në deponite të cilat menaxhohet nga Kompania për Menaxhimin e Deponive të Kosovës KMDK.

KRM "Çabrati" Sh.A, shërbimet e mbledhjes, grumbullimit dhe transportimit të mbeturinave, ka arritur që t'i kryejë në mënyrë efektive në të gjithë territorin dhe regjionin e Komunës Gjakovës, por ende mbetet sfida mungesa e pajisjeve/makinerisë së mjaftueshme në mënyrë që shërbimet tona të cilat janë shtrirë gjatë vitit 2022 në tërë territorin e Komunës së Gjakovës, të jenë sa më kualitative dhe të realizohen në kohë reale.

Po ashtu, për të mbuluar shërbimet në largësitë e zonave rurale, duhet që të sigurohen që banorët e këtyre zonave të hyjnë në skemat e pagesave sipas tarifave të përcaktuara, gjë që do të mundësonte edhe nga ana e kompanisë të mbulojë shpenzimet e derivateve dhe atyre të fuqisë punëtore në këto aktivitete. Gjendja në Stacionin e Transfer në pjesën e përparme nuk ka qenë e

volitshme për shkak të depozitimit të mbeturinave në një periudhë të gjatë (prej vitit 2014-2022), rrethanë që ka vështirësuar punën tonë si në pikëpamje logjistike ashtu edhe në atë financiare, mirëpo përgjatë vitit 2022 pjesa dërmuese e këtyre mbeturinave janë transferuar në Deponin kryesore të Landovices që Kompania "Çabрати" ka marrëveshje për dërgimin e mbeturinave në deponinë rajonale KMDK e cila është obligim ligjor, ndërsa pjesa tjetër e cila nuk është bartë pritët që përgjatë viti 2024 me financim nga Ministria e Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës të bëhet bartja edhe e asaj pjese të mbetur.

Pjesa e brendshme e Stacionit Transfer gjatë vitit 2022-2023 është pastruar me mjete vetanake të Kompanisë, nga ku është futur në funksion ST i mbeturinave dhe të njëjtat barten në baza ditore për në deponitë kryesore DS Mirash 90km dhe DS Landovice 30km.

Kompania ka dërguar sasi të konsiderueshme të mbeturinave gjatë vitit 2023 (22,206.50 tonelata), po ashtu ka kontribuar në aktivitetet për të parandaluar dhe mos lejuar djegiet gjatë këtij vitit (për rrethanat të cilat janë të njoftuar organet kompetente) atë pjesë e kemi pajisur me kamera të sigurisë e që tani është në monitorim 24/7 nga siguri i Stacionit Transfer.

Edhe pse me një objekt të vjetër në Departamentin e Operativës, (pronë kjo e pa definuar dhe në kontest gjyqësor me Agjencinë Kosovare të Privatizimit), me pajisje të vjetra mekanike dhe operacionale, KRM "Çabрати" Sh.A., ka bërë përpjekje maksimale që të ofrojë shërbimet e grumbullimit të mbeturinave për të gjithë qytetarët e Komunës Gjakovës. Për të arritur këto shërbime, kemi arritur angazhim maksimal të stafit dhe sektorit Operativës që të mirëmbajmë pjesën teknike të makinerive dhe që shërbimet t'i kemi sa më cilësorë dhe në kohë reale në të gjitha zonat të cilat shërbehen nga Kompania "Çabрати".

Kryesisht duhet cekën disa synime e që kanë të bëjnë me:

- Modernizmin e pajisjeve dhe mjeteve tjera teknike.
- Ofrimin e kushteve maksimale për punë, (mbrojtjen në punë, furnizimin me rroba dhe këpucë për periudhat e verës dhe dimrit dhe mjeteve mbrojtëse e sidomos ato për bartjen e mbeturinave të rrezikshme).
- Angazhimin e personelit menaxhues në realizimin e kontratave direkte të cilat i kemi me Komunën e Gjakovës, projekteve dhe e subvencioneve të vjetra dhe të reja, të cilat si qëllim kanë rritjen e qëndrueshmërisë së kompanisë,
- Përcaktimin e indikatorëve matës në lidhje me performancën e personelit operativ dhe atij menaxhues, respektimin e parimeve të etikës dhe konfliktit të interesave, si dhe përkatësisë gjinore në kompani, aplikimin e masave stimuluese për personelin, i cili në përgjithësi ka pasur një performancë të mirë gjatë vitit 2023,
- Pjesëmarrje të vazhdueshme në trajnime dhe punëtori të cilat kanë për qëllim trajtimin e mbeturinave mirëmbajtjen e ambientit dhe të gjitha temave që lidhen me ambient.
- Pjesëmarrje aktive gjatë aktiviteteve dhe thirrjeve nga Zyra për Menaxhim të Mbeturinave në kuadër të Komunës së Gjakovës për një Gjakovë të pastër, gjatë vitit 2023 Kompania "Çabрати" ka qenë pjesëmarrëse në disa gara të cilat janë organizuar për mjedis, si dhe bashkë financuese

e garës ECO Gjakova, pjese e së cilës kanë qenë Komuna e Gjakovës, GAC-i dhe KRM "Çabрати" Sh.A.

3. AKTIVITETET SEKONDARE

3.1 Varrezat e Qytetit

Menaxhimi i shërbimit të varrimeve paraqitet si aktivitet sekondar për nga rëndësia e të hyrave në ndërmarrje. Gjatë kësaj periudhe raportuese, personeli i rregullt i angazhuar rreth varrezave të qytetit me numër ka qenë: 6 punëtor, prej tyre 1/një/ përgjegjës, 1/një/ rojtar dhe 4 /katër/ punëtorë-varrtarë të angazhuar në baza ditore, plus kemi angazhuar edhe punëtor shtesë, kur ka pasur më shumë se tre raste të varrimeve për një ditë. Ofrimi i shërbimet të varrimeve janë të koordinuar me operativën dhe zyrën për faturim/ inkasim.

Duke filluar nga 01.01.2023 e deri me 31.12.2023, kemi pasur:

- | | |
|-------------------------------------|----------|
| 1. Varrime me transport | 186 copë |
| 2. Varrime pa transport | 104 copë |
| 3. Varrime e porsalindurve | 6 copë |
| 4. Rezervime/vazhdime të kontratave | 125 copë |

3.2 MARRËVESHJA ME KOMUNËN E GJAKOVËS

KRM "Çabрати" Sh.A. Gjakovë, ka pasur dy marrëveshje me Komunën e Gjakovës për kryerje të punëve sekondare,

1. Marrëveshja "Për Mirëmbajtjen dhe Pastrimin e Rrugëve Publike;
2. Marrëveshje "Për Mirëmbajtja e Gjellbërimit dhe Mbjellja e Fidanëve, Drunjëve Dekorativë dhe Luleve".

Ndërsa gjatë vitit 2023 kemi nënshkruar memorandumin me Komunën dhe atë:

1. Memorandum për Menaxhimin e Mbeturinave Komunale.

Në vitin 2023 të dy kontratat dhe marrëveshjen e kemi fuzionuar me një Marrëveshje gjithëpërfshirëse:

1. "Mirëmbajtja e Autorrugëve dhe Gjellbërimit ne Komunën e Gjakovës".

Kjo kontratë ka afat 1 /një/ vjeçare, dhe sipas kësaj kontrate kryhen të gjitha shërbimet të mirëmbajtjes së qytetit sipas planit dinamik, të nënshkruar nga Menaxheri i Operatives dhe komisioni të cilin e emëron Komuna e Gjakovës.

3. RAPORT MBI AKTIVITETET E DEPARTAMENTIT TË OPERATIVES GJATË VITIT 2023

KRM "Çabрати" Sh.A, ka bërë përpjekje maksimale që të ofrojë shërbimet e grumbullimit të mbeturinave për të gjithë qytetarët e Komunës së Gjakovës. Për të arritur këto shërbime sa me

cilësore, duhen investime që të rigjenerojmë dhe optimalizojmë shpenzimet materiale dhe ato të resurseve njerëzore. Kjo kryesisht ka të bëjë me:

- Modernizimin e pajisjeve dhe mjeteve tjera teknike, (kamionët e rinj, pajisjet e reja),
- Modernizimin e Autoparkut, Oficinës (krijimi i kushteve për riparimin, servisimin dhe rregullimin e kamionëve, nuk kemi arritur ta plotësojmë për shkak të krijuara objekteve dhe subjekteve që e kanë përcjellë kompaninë dhe kanë qenë pengesë.)
- Ofrimin e kushteve për punë, (mbrojtjen në punë, furnizimin me rroba dhe këpucë për periudhat e dimrit dhe për mbrojtje ndaj pandemieve),
- Angazhimin e personelit menaxhues në aplikimin/ fitimin e tenderëve të rinj, projekteve dhe granteve të reja të cilat si qëllim kanë rritjen e qëndrueshmërisë së kompanisë,
- Përcaktimin e indikatorëve matës në lidhje me performancën e personelit operativ dhe atij menaxhues,
- Respektimin e parimeve të etikës dhe konfliktit të interesave, si dhe përkatësisë gjinore në kompani,
- Aplikimin e masave stimuluese për personelin i cili ka një performancë të mirë.
- Gjatë vitit 2023 thirrjes së Ministrisë së Zhvillimit Rajonal për skemat e mbështetjes financiare për Kompanitë Publike Lokale, kemi aplikuar me projekt të detajuar dhe të specifikuar për dislokimin e Operatives në pjesën e përparme të Stacionit Transfer, vlera e projektit kap shumën 120 mijë euro e cila bashkë financohet nga Komuna e Gjakovës me 20% të vlerës së këtij projekti.

KRM "Çabрати" Sh.A, ka punuar sipas Planit Operativ të aprovuar, mirëpo që ka pas ndryshime dhe është plotësuar sipas nevojave për shkak të rritjes së shërbimeve në zgjerim posaçërisht në zonat rurale total 22 fshatra gjatë vitit 2021. Sipas të dhënave që posedojmë, mesatarja ditore e grumbullimit dhe deponimit të mbeturinave në Landovicë ka qenë: 77.11 tonë, si vijon:

Dërgimi - deponimi i mbeturinave në Deponinë Rajonale në Landovicë nga KRM "Çabрати" Sh.A. Gjakovë dhe faturimi nga KMDK gjatë vitit 2023 sipas muajve, sasisë dhe vlerave.

Nr.	Muaji i faturuar	Sasia në tonë e Faturuar	Vlera në euro me TVSH e Faturuar
1	JANAR	1941.86	15,33.60
2	SHKURT	1439.86	11,367.41
3	MARS	1934.54	15,272.81
4	PRILL	1723.12	13,603.69

5	MAJ	2162.26	17,070.61
6	QERSHOR	1968.3	15,539.33
7	KORRIK	2065.88	16,309.71
8	GUSHT	1810.94	14,767.38
9	SHTATOR	2322.72	21,222.01
10	TETOR	1860.32	14,686.85
11	NENTOR	1964.98	15,840.36
12	DHJETOR	1011.72	14,557.98
TOTAL		22,206.5	185,568.74

TOTALI I SASIS x 12 Muaj = MESATARJA MUJORE 1,850.55	Sasia ditore : 24= Mesatarja DITORE

Mesatarja e sasisë ditore në ton, për vitin 2023	77.11

Nga Kompania janë zbrazen 75-95 kontejnerë 1.1 m³ në secilën ngarkesë grumbullimi i mbeturinave të amvisërisë kryhet me kamion kompaktor të specializuar për grumbullimin e mbeturinave, ndërsa shërbimi kryhet derë në derë. Gjithashtu kompania ka në dispozicion edhe kamion vetëngarkues i cili përdoret për kompani të mëdha, tërheqjen e deponive të egra mbetjet nga demolimet e ndërtimit. Edhe përgjatë vitit 2023 kemi përdorur në raste të veçanta traktor për grumbullimin e mbeturinave dhe të gjësëndeve tjera të cilat ka qenë e pamundur të kryhen me kamion për shkak të papërshtatshmërisë së rrugëve dhe pjesëve të cilat ka qenë e pamundur që të kryhen me kamion të llojit që posedon kompania.

4.1. PAISJET/ MAKINERITË

– Operativa gjatë vitit 2023 ka operuar me këtë makineri:

- 4 kamionë rrotativ- me muli, me kapacitet 7 ton;
- 9 kamionë kompaktor me kapacitet 3.5 ton;
- 3 traktorë vetëngarkues me kapacitet 2.5 ton;
- 3 kamionë kompaktor me kapacitet 10 ton;
- 2 Vet-Ngarkues me kapacitet 3.5 ton;

- 1 Kamionin pa rimorkio me kapacitet 7.5 ton, për transferimin e mbeturinave deri tek deponia rajonale në Landovicë;
- 1 Kamion me rimorkio 15 ton, për transferimin e mbeturinave deri tek deponia rajonale në Landovicë;
- Një ULTA e cila shërben për ngarkim të mbeturinave që barten për deponin kryesore në Landovicë;
- Një Skip për eliminimin e deponive të egra dhe punëve të tjera shtesë;
- 1 Kamionët e tipit T4 për nevoja e Operatives;
- 1 Kamionët e tipit T7 për kryerjen e shërbimit të rregullt
- Traktor Goldon për mirëmbajtje të parqeve dhe hapësirave gjelbëruese.
- 3 Pick Up për nevoja të kontrolles.
- 1 Automjet i përdorur për bartjen e kufomave.
- 1 Automjet Pasat vetur
- 1 Kamion Cistern për spërkatje dhe larje.
- 2 Auto-Fshesa - 2500
- 1 Autofshese nga Grandi i Performances.

Lista e automjeteve të kompanisë KRM Çabrat

Nr. Rendor	Lloji Automjetit	Numri identifikues	Regjistrimi	Kapaciteti
1	IVECO	WJMA1VPU00CO94329	07-296-BN	12000
2	IVECO	WJMA1VPU00CO93915	07-297-BN	12000
3	IVECO	WJMA1VPU00CD94251	07-865-AG	12000
4	MERCEDES AUTONGARKUES	WDB65213715739797	07-952-BK	10964 cm 3
5	MERC.ECONIK I GJELBERT	WDB9576561V212225	07-968-DR	6374 cm3
6	MERCEDES ECONIK	WDB9576601V211204	07-169-DR	7201 cm 3
7	MAN-H18 - TGA	WMAH18ZZV6W061557	07-862-EA	10518 cm 3
8	RIMORKIO HKA - 18.70	W09HKA1870XH15506	07-110-TA	/
9	MAN-H18 I BARDH	WMAH18ZZ35M404834	07-144-DD	10518 cm 3
10	MERCEDES BENZ – 817	WDB6760671K128760	07-906-EH	5958cm3
11	HYUNDAI	KMFGA17HEB0001337	07-324-BE	3933 cm3
12	HYUNDAI	KMFGA17HEB0001291	07-865-AN	3933 cm3
13	HYUNDAI	KMFGA17HEB0001173	07-873-AN	3933 cm3
14	VW H7 TRANSPORTER	WV1ZZZ7Z7X008358	07-624-DN	2461 cm 3
15	SKIP	31031454	07-149-VA	4987 cm 3
16	ULTA	Y0808012YH0808011	NUK KA	/
17	TRAKTOR IMT	546398	07-113-VA	2500 cm3
18	TRAKTOR IMT	501303468	07-112-VA	2500 cm3
19	TARKTOR IMT	53303101	0938-KS	2500 cm3
20	MERCEDES KOMPAKT. 1017	3.80113E+13	07-671-DF	6374 cm3
21	PASSAT	VWVZZZ3BZXE425617	07-891-AG	2496 cm 3

22	MERC.CISTERN SPERKATESE	WDB61702415477803	07-894-CO	10964 cm 3
23	GOLDON	01-10-4-12-0102	NUK KA	/
24	VOLKSWAGEN - VW CADDY	WV1ZZZ2KZ4X016676	07-865-EJ	1968 cm3
25	VOLKSWAGEN - VW 2KN	WV1ZZZ2KZ5X049316	07-912-EJ	1969 cm3
26	VOLKSWAGEN - VW 2KN	WV1ZZZ2KZ8X047023	07-863-EJ	1968 cm3
27	MERCEDES - BENZ 967PKX3-M	W1T96702710546179	07-253-EM	7698 cm3
28	MERCEDES - BENZ 963-0-A	W1T96300210560425	07-254-EM	10677 cm3
29				
30	MERCEDES - BENZ 963-0-A	W1T96300210563459	07-395-EM	10677 cm3
31				
31	Autofshesa 1	1102120	NUK KA	2800 cm3
32	Autofshesa 2	1101344	NUK KA	2800 cm3
33	AUTOFSHESA 3	/	/	/
34	RENAULT MIDLUM	VF642AEA000014738	07-216-ES	4116
35	FORD CARGO	NM0LKX1P6LNB98251	07-818-EP	8974
36	WOLFSAGEN TRANSPORTER KAMIONET	WV3ZZZ7JZ9X008866	07-874-ER	1896
37	Automjet per bartjen e kufomave	WV1ZZZ7HZ9H138138	07-936-EP	2500cm3
38	RENAULT MIDLUM	VF644AHL000003047	07-215-ES	7146
39	FORD KAMIONET	WFDAXXBDFAGY10431	07-901-ER	1998

4.2 KRM "Çabрати" Sh.A operon në këto orar:

- Ndërrimi i parë fillon nga ora 07:00 dhe mbaron afërsisht në ora 15:30.
 - Mes ndërrimi fillon shërbimin me një automjet në ora 12:00 - 20:00.
 - Ndërrimi i tretë prej orës 19:00 deri 01:00 pas mesnate, ndërsa gjatë sezonës verore kur kemi volum të shtuar të mbeturinave përfundimi i ndërrimit të tretë bëhet në ora 03:00 të mëngjesit. Kamioni operon prej orës 19:00-22:00 në relacion-itinerar "Unazën e Qytetit" ku bëhet zbrazja e kontejnerëve publik të banesave kolektive, dhe nga ora 22:00 bëjnë grumbullimin e mbeturinave në shërbim të bizneseve në rrugët "B. Qaushi", "N. Tereza" dhe "Skënderbeu".
- Në vitin 2023 kemi operuar edhe me kamionet për grumbullimin e mbeturinave në rrugën Bardhyl Qaushi, Nena Terezë dhe Skënderbeu.

5. SEKTORI PËR INKASIM/ FATURIM dhe MARRËDHËNIE ME KONSUMATORË

➤ *Struktura dhe numri i klientëve të shërbyer gjatë vitit 2023*

Viti	Amvisëri	Biznes i vogël	Biznes i madh	Institucione	Jorezident	Tregu	Totali
2023	14,385	2,250	220	73	2,531		18,463

						13	
--	--	--	--	--	--	----	--

Numri i paraqitur i klientëve të shërbyer është raporti i faturimit të muajit Dhjetor 2023, si dhe tek jo rezidentët është paraqitur numri total i klientëve pasi te njëjtit faturohen vetëm një herë në vit.

➤ **Numri i klientëve të ri të shërbyer gjatë vitit 2023**

- ✓ Amvisëri 679 konsumatorë të rinj;
- ✓ Jo rezident 339 konsumatorë të rinj;
- ✓ Biznes i vogël 119 konsumator të rinj;
- ✓ Biznes i madh 15 konsumator të rinj;
- ✓ Tregu 12 konsumator të rinj;
- ✓ Totali për vitin 2023, 1,164 konsumator të rinj.

Raporti sipas të dhënave të siguruara nga programerët, e programit softuerik RIKONT

➤ **Faturimi dhe inkasimi për vitin 2023, i shprehur në vlerë dhe përqindje (%)**

Kategoritë	Faturimi	Inkasimi	%
Amvisëri	856,295.00€	853,999.04€	99.73 %
Biz. Vogel	207,353.40€	205,713.51€	99.21 %
Institucione	406,715.63€	542,186.38€	133.31%
Biz. i Madh	168,019.90€	175,511.89€	104.46%
Shërbime Varrimi	38,495.96€	38,495.96€	100.00%
Shërbime tjera	8,947.40€	8,947.40€	100.00%
Jo rezident	37,545.00€	16,953.46€	45.16%
Tregu	6,885.00	5,235.00	76.03 %
Shitja-Ankand	9,067.00	9,067.00	100.00 %
Totali	1,739,324.29€	1,856,109.64€	106.71%

Të dhënat e paraqitura i takojnë raportit të datës 09.01.2024, pas formimit të faturave të kuvendit komunal për mirëmbajtje të rrugëve dhe gjelbërimit për muajin Dhjetor 2023 dhe pas regjistrimit të të gjitha pagesave të kryera përmes bankës për klientë që kanë paguar deri me datë 31.12.2023.

Në tabelën e lartcekur janë paraqitur të dhënat mbi vlerat e faturimi-inkasimit total për vitin fiskal 2023, nga ku përfshihen faturim-inkasimi për amvisëri, biznes i madh dhe biznes i vogël, institucione dhe faturat e Kuvendit Komunal sipas kontratave për mirëmbajtjen e gjelbërimit dhe pastrimin e rrugëve, po ashtu edhe shërbime e varrimit dhe shërbimet e veçanta, shërbime speciale të cilat kompania i ofron për konsumatorët si dhe tregu ku hyn dhënia në shfrytëzim të tezgave dhe ankandi nga shitja e aseteve të dalura jashtë përdorimit, përderisa në tabelën e poshtëshënuar paraqitet përqindja e inkasimit krahasuar me faturimin sipas muajve të vitit fiskal 2023.

Inkasimi në përqindje sipas muajve ka qenë:

1.	Janar	2023.....	65.73%
2.	Shkurt	2023.....	182.65%
3.	Mars	2023.....	87.37%
4.	Prill	2023.....	67.85%
5.	Maj	2023.....	122.24%
6.	Qershor	2023.....	124.40%
7.	Korrik	2023.....	83.46%
8.	Gusht	2023.....	106.20%
9.	Shtator	2023.....	83.46%
10.	Tetor	2023.....	85.91%
11.	Nëntor	2023.....	222.19%
12.	Dhjetor	2023.....	99.63%

Vlen të theksohet që nga muaji Janar 2022 kompania ka filluar për herë të parë me aplikimin e tarifës për konsumatorët apo kategorinë JOREZIDENT e cila sipas vendimit të kuvendit komunal për caktimin e tarifave të grumbullimit të mbeturinave është caktuar të jetë 15.00 Euro vjetore.

Tek kjo kategori gjatë vitit 2023 janë kategorizuar gjithsej 1,917 konsumatorë prej të cilëve disa kanë qenë klientë ekzistues por që faturimi për të njëjtit është kryer duke aktivizuar dhe pasivizuar faturën, por që kemi numër të konsiderueshëm edhe të konsumatorëve të rinj të regjistruar gjatë vitit 2022-23 që i takojnë kësaj kategorie, përderisa për kategoritë e tjera të klientëve faturimi ka vazhduar me të njëjtat vlera/tarifa sikurse vitin paraprak.

Inkasimi total për periudhën Janar – Dhjetor 2023 ka qenë si vijon:

- 106.71 % Inkasimi total për periudhën Janar – Dhjetor 2023;
- 133.31 % Inkasimi nga Institucionet dhe Kuvendi Komunal për periudhën Janar – Dhjetor 2023

Nga muaji Janar 2023 kompania ka filluar me menaxhimin e Tregut të gjelbër në lagjen Orize ku gjithsej 30 tezgja janë dhënë në shfrytëzim të ndara në dy kategori.

Në kategorinë e parë hyjnë tezgat e shfrytëzuara 7/7 ditë dhe kategoria e dytë ku tezgat shfrytëzohen 1/7 ditë.

Gjatë vitit 2021 K.R.M. "Çabрати" Sh.A., ka arritur me sukses të bëjë shtrirjen e shërbimeve në grumbullimit e mbeturinave në 22 /njëzet e dy/ fshatra ku më parë nuk ka ofruar shërbim dhe ka regjistruar në listat e shërbimeve konsumatorë të rinj me kontrata te reja.

6. AKTIVITETET E PROKURIMIT PUBLIK PËR VITIN 2023

1. PËRMBLEDHJE EKZEKUTIVE

Bazuar ne Ligjin Nr. 04/L-042 për Prokurim Publik, i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-237, 05/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-092, KRM "Çabrati" Sh.A. si Autoritet Kontraktues është i obliguar për çdo vit kalendarik të përgatis dhe të dorëzoj në Komisionin Rregullativ të Prokurimit Publik (KRPP) Raportin vjetor të Kontratave të nënshkruara publike, raport ky që dorëzohet jo me vone se data 15 Janar e çdo viti kalendarik. Ky raport hartohet në përputhje të plotë me kërkesat e Ligjit për prokurim publik duke paraqit në detaje aktivitetet e prokurimit publik të zhvilluara për periudhën 1 Janar – 31 Dhjetor. Në raport përfshihen aktivitetet e prokurimit publik sipas burimeve të financimit, vlerave të kontratave të prokurimit, llojeve të aktiviteteve të prokurimit si dhe procedurave të prokurimit.

2. KORNIZA LIGJORE

Zyra e prokurimit aktivitetin, kompetencat dhe përgjegjësit e saj i ushtron në kuadër të Ligjit (në fuqi) për prokurimin Publik të Republikës së Kosovës. Sektori i prokurimit, aktivitetin e saj në fushën e prokurimeve e bazon në parimet e ekonomizimit dhe të transparencës si dhe në atë të barazisë në trajtim jo-diskriminimit dhe efikasitetit të ushtrimit aktiviteteve të prokurimeve. Zyra prokurimit dhe Zyrta e përgjegjës i prokurimit siguron dhe është përgjegjës që:

- a) Në konsultim me të gjitha departamentet përgatit një plan vjetor të prokurimit.
- b) Siguron që mallrat, shërbimet dhe punët blihen në mënyrën më ekonomike, efikase dhe efektive;
- c) Për aq sa mundet, siguron se në specifikimet teknike nuk ka kufizime në konkurrencë;
- d) Këshillon njësitë kërkuese, për metoda dhe praktika përkatëse të prokurimit;
- e) Në bashkëpunim me Udhëheqësit e Njësive kërkuese, koordinon të gjitha dokumentet, specifikimet, TeR, Paramasat dhe Parallogaritë dhe vizatimet;
- f) Organizon dhe menaxhon aktivitetet e prokurimit;
- g) Rekomandon përbërjen e anëtarëve të Komisionit të Vlerësimit të Tenderëve;
- h) Participon në Negocime të Tenderëve dhe siguron rezultate të drejta;
- i) Pas përfundimit të procesit të vlerësimit, shqyrton propozimin për kontratë të rekomanduar nga komisioni vlerësues;
- j) Pranon/refuzon rekomandimin e propozuar;
- k) Nënshkruan kontratat pas rikonfirmimit që informatat financiare nuk kanë ndryshuar substancialisht
- l) Kur ndodhin mosmarrëveshje, dëme në mallra, dorëzime të tepërta ose të mangëta, dështim në përformim ose komplikime tjera relevante, ruan të gjitha komunikimet dhe dëshmitë relevante të pranuar;
- m) Përcjellë dështimet e kontraktorëve të cilët kanë dështuar të përmbushin obligimet e tyre kontraktuale kurdo që informohet nga Menaxheri i Projektit në lidhje me kompensimet e duhura, likuidimin e dëmeve dhe aranzhimin e anulimit të kontratave;
- n) Prodhon një raport vjetor në fund të secilit vit fiskal për kontratat e nënshkruara

3. AKTIVITETI PËR PERIUDHEN RAPORTUESE

Zyra e prokurimit për çdo vit kalendarik në konsultim me të gjitha departamentet përgatit Planifikimin paraprak të prokurimit dhe ia dorëzon Kryeshefit Ekzekutiv me shkrim për miratim. Pas miratimit të buxhetit për vitin fiskal Planifikimi Përfundimtar i Prokurimit publikohet në ueb-faqen e kompanisë dhe i njëjti dorëzohet në Agjencinë Qendrore të Prokurimit – AQP përmes platformës elektronike. Si Autoritet Kontraktues me datë 10 Janar 2024 kemi dërguar në mënyrë elektronike përmes sistemit të e-prokurimit Planifikimin Përfundimtar të prokurimit për vitin 2024

Zyra e prokurimit në fund të secilit vit fiskal përgatit dhe dorëzon në Komisionin Rregullativ të Prokurimit Publik- KRPP një raport vjetor për kontratat e nënshkruara. Si Autoritet Kontraktues me datë 15 Janar 2024 kemi dërguar përmes postes elektronike Raportin vjetor i Kontratave të nënshkruara publike për vitin 2023

Planifikimi prokurimit për vitin 2023

PLANIFIKIMI I PROKURIMIT PER VITIN FISKAL 2023	
Furnizime	18
Shërbime	11
Punë	3
VLERA TOTALE E PLANIFIKIMEVE	1,352,256.34
Furnizim	1,180,892.34
Kontratë për shërbime	81,364.00
Kontratë për punë	90,000.00
AKTIVITETET E PLANIFIKIMIT TË REALIZUARA	
Furnizim	10
Shërbime	6
Punë	0
VLERA E PLANIFIKIMIT E REALIZUAR	
Furnizim	423,716.69
Shërbime	27,455.00
Punë	0.00
AKTIVITETET E PROKURIMIT TE PAREALIZUARA	
Furnizim	8
Shërbime	5
Punë	3
VLERA E AKTIVITEVE TE PROKURIMIT TE PAREALIZUARA	
Furnizim	152,438.34
Shërbime	43,280.00
Punë	90,000.00
AKTIVITETET E PROKURIMIT TE PAPANIFIKUARA TË REALIZUARA	
Furnizim	0
Shërbime	2
Punë	0
VLERA E AKTIVITEVE TË PROKURIMIT TË PAPANIFIKUARA TË REALIZUARA	

Furnizim	0.00
Shërbime	3,475.81
Punë	0.00

AKTIVITETET E PLANIFIKUARA TË PAREALIZUARA 2023
KONTRATAT PËR FURNIZIME

Nr.	Përshkrimi i Kontratës	Data e parashikuar e fillimit të prokurimit	Vlera e parashikuar e kontratës	Arsyetimet nga Njësitë kërkuuese për mos dorëzimin e kërkesës për procedim të aktiviteve të prokurimit
1	Furnizim me Automjet - Veturë-e përdorur	14.03.2023	25,000.00	Ky aktivitet nuk është realizuar për shkak që nuk është konsideruar i nevojshëm për këtë vit dhe për këtë arsye kalon në vitin pasues si kërkesë e prokurimit.
2	Furnizim me traktor	22.03.2023	17,000.00	Ky aktivitet nuk është realizuar për shkak që gjatë vitit 2023 jemi furnizuar me kamion madhësisë 1.5T që kanë arritur të zëvendësojnë automjetet të llojit traktor. Si aktivitet kalohet për vitin pasues 2024.
3	Furnizim me Eskavator (SKIP)- I përdorur	12.04.2023	50,000.00	Ky aktivitet nuk është realizuar për faktin që Eskavatori të cilin e kemi përdorur është rregulluar me me pak mjete financiare dhe është bërë i gatshëm plotësisht për punë operative.
4	Furnizim me Inventar zyre	19.04.2023	2,700.10	Për shkak se nuk kemi pasur kërkesa nga sektorët për furnizim me inventar, andaj nuk do të iniciohet kërkesa nga njësia kërkuuese për këtë vit.
5	Furnizim me pjesë rezervë për automjete	26.04.2023	36,988.00	Ky aktivitet nuk është realizuar për shkak që pas hulumtimit të tregut kemi konstatuar që ka ngritje të çmimeve dhe nuk janë përshtatur me shumën e planifikuar. Si aktivitet kalohet në vitin pasues.
6	Furnizim me Kamion - Kiper 3.5 ton i përdorur për Riciklim	10.05.2023	15,000.00	Në bazë të analizave të sektorit të operativës kemi ardhë në përfundim që në bazë të makinerisë që posedojmë për këtë vit nuk ka qenë e nevojshme pasi që është kaluar deri në rishikim dhe përpilim të planit të ri operativ.
7	Furnizim me pajisje të teknologjisë informative	06.09.2023	2,750.00	Për shkak se në vitin e kaluar (2022) është bërë furnizimi me pajisje të IT, nuk kemi pasur kërkesa nga asnjë sektor për këtë prokurim, andaj edhe nuk do të iniciohet kërkesa për këtë vit.

8	Furnizim me material zyrtar	18.10.2023	3,000.24	Nuk është inicuar dhe nuk do të inicohet në këtë vit, për shkak se kontrata e fundit ka skaduar nëmuajin Nentor 2023. Kështu që me pjesën e tepruar/pa shfrytëuar të kontratës në fjalë, jemi furnizuar me material edhe për muajin dhjetor 2023. Andaj, meqenese jemi në përfundim të vitit 2023, nuk e kemi konsideruar të nevojshme iniciimin e këtij prokurimi, duke marr parasysh se të njëjtin prokurim e kemi të planifikuar edhe për vitin 2024.
Totali i vlerës			152,438.34	

KONTRATAT PËR SHËRBIME

Nr.	Përshkrimi i Kontratës	Data e parashikuar e fillimit të prokurimit	Vlera e parashikuar e kontratës	Arsyetimet nga Njehsitë kërkuese për mos dorëzimin e kërkesës për procedim të aktiviteteve të prokurimit
1	Shërbime informative të radios	13.01.2023	1,440.00	Nuk është konsideruar i nevojshëm ky shërbim, andaj edhe nuk do të inicohet kërkesa për këtë prokurim në këtë vit.
2	Sigurimi dhe kontrolla teknike e automjeteve	20.01.2023	16,840.00	Ky aktivitet nuk është realizuar për shkak që kemi kontaktuar kompani dhe kemi hulumtuar tregun mirëpo është konstatuar që si aktivitet për momentin nuk mund të zhvillohet për shkak të luhatjeve kohë pas kohe të crimeve në treg. Si aktivitet kalon në vitin 2024.
3	Bartja e kontenjerëve zyre nga Stacioni Policor Gjakove në objektin e Operatives - Stacioni transfer i mbeturinave	02.03.2023	20,000.00	Ky aktivitet nuk ka qenë e mundur të zhvillohet për shkak që pjesa e Stacionit Transfer ku është planifikuar të vendosen kontenjeret nuk është pastruar plotësisht gjë që na e ka bërë të pamundur të zhvillojmë procedura tenderuese për bartje në mungesë të hapësirës për vendosje.
4	Ribrendimi i kompanisë	13.06.2023	5,000.00	Nuk ka mjete të mjaftueshme për këtë prokurim, andaj nuk do të inicohet kërkesa për këtë prokurim në këtë vit.
5	Auditim i jashtëm (Deklaratave financiare)	29.11.2023	6,012.00	Është realizuar sipas PPP të vitit 2022 në fund të Dhjetorit (3 vite) dhe për siguri është vendos edhe në PPP të vitit 2023
Totali i vlerës			43,280.00	

KONTRATAT PËR PUNË

Nr.	Përshkrimi i Kontratës	Data e parashikuar e fillimit të prokurimit	Vlera e parashikuar e kontratës	Arsyetimet nga Njehsitë kërkuese për mos dorëzimin e kërkesës për procedim të aktiviteteve të prokurimit
1	Renovimi dhe mirëmbajtja e hapësirave në objekte	14.04.2023	20,000.00	Nuk ka mjete të mjaftueshme për këtë prokurim, andaj nuk do të iniciohet kërkesa për këtë prokurim në këtë vit.
2	Rregullimi i tregut Orize	03.05.2023	20,000.00	Nuk ka mjete të mjaftueshme për këtë prokurim, andaj nuk do të iniciohet kërkesa për këtë prokurim në këtë vit.
3	Renovimi i objektit të Operatives - Stacionit transfer të Mbeturinave	23.05.2023	50,000.00	Si aktivitet i prokurimit i paraparë për vitin 2023 nuk është realizuar për shkak që ndërlidhet me aktivitetin tjetër të prokurimit "Bartja e kontenjerve zyre nga Stacioni Policor Gjakovë" andaj është kaluar për vitin tjetër.
Totali i vlerës			90,000.00	

AKTIVITETE TË PAPLANIFIKUARA TË REALIZUARA 2023 KONTRATAT PËR SHËRBIME

Nr.	Përshkrimi i Kontratës	Data e inicimit të prokurimit	Vlera e parashikuar e kontratës	Arsyetimet nga Njehsitë kërkuese për inicim të aktivitetit të prokurimit të paplanifikuar.
1	Hartimi i elaboratit të shkarkimit të ujërave	14.02.2023	2,500.00	Ky aktivitet i prokurimit nuk ishte parashikuar në Planifikim të Prokurimit për vitin fiskal 2023. Mirëpo për shkak se jemi në proces për pajisje me Leje Mjedisore në MMPH, nga e njehta Ministri na është kërkuar që të posedojmë Lejen ujore, për një afat kohor prej 45 ditësh. Në mënyrë që të procedojmë tutje për tu pajisur me Leje Mjedisore për stacionin transfer të mbeturinave jemi të detyruar të procedojmë me këtë aktivitet të prokurimit.

2	Vleresimi i pasurise dhe asetëve të kompanisë	06.10.2023	990.00	Ky aktivitet i prokurimit nuk ka qenë i përfshirë sepse sipas kërkimeve të bëra në treg kemi pranuar informacione se një kerkese e tillë mund të ketë kosto të lartë financiare.
Totali i vlerës			3,490.00	

QASJE NE DOKUMENTE ZYRTARE	
Uniforma dhe mjete mbrojtëse për punë- KPMC-23-1340-1-2-1	"RIMI ALTEX"sh.p.k
Uniforma dhe mjete mbrojtëse për punë- KPMC-23-8884-1-2-1	"RIMI ALTEX"sh.p.k
Furnizim me pjesë hidraulike (pompa, komanda, reduktor dhe gypa) - KPMC-23-11072-1-2-1	"BOJKU HIDRAULIK"sh.p.k
KERKESA PER RISHQYRTIM	
Uniforma dhe mjete mbrojtëse për punë- KPMC-23-1340-1-2-1	"RIMI ALTEX"sh.p.k
ANKESA NE OSHP	
Uniforma dhe mjete mbrojtëse për punë- KPMC-23-1340-1-2-1	"RIMI ALTEX"sh.p.k
SHITJE TE ASETËVE DHE MATERIALIT TE DALUR JASHTË PERDORIMIT	
Vlera e parashikuar e shitjes	10,357.90
Vlera e realizuar e shitjes	9,067.00
PJESEMARRJE NE TENDER SI OPERATOR EKONOMIK	
Mirëmbajtja e hapësirave të jashtme (oborrit) të Spitalit -70020-23-9657-2-3-6/C176	8,428.20
NJOFTIME NGA KRPP	
Publikimi Udhëzuesit Nr.001/2023 për Prokurimin Publik dhe i cili ka hyrë në fuqi nga data e publikimit me 01.02.2023.	01.02.2023
Përditësimi i "Manualeve për përdoruesit e AK dhe OE" lidhur me funksionet e reja në Sistemin e Prokurimit Elektronik "Kërkesat për rishqyrtim" dhe "Ankesat.	29.03.2023
Aplikimi i paragrafeve 19.7, 19.8 dhe 19.9 të Rregullores Nr. 01/2022 për Prokurimin Publik. Ndalohej prokurimet të cilat referohen në listën e sanksioneve ligjore të caktuara nga Vendimet e Qeverisë së Kosovës, sipas Vendimeve: 01/64 të datës 25.02.2022 , dhe vendimeve 02/78, 03/78, 04/78 të datës 16.05.2022 , dhe të listuara në faqen e Ministrisë së Punëve të Jashtme dhe Diasporës: https://mfa-ks.net/sanksionet-ligjore/ Kjo listë do të përditësohet vazhdimisht në bazë të vendimeve të Qeverisë ose institucioneve referente ndërkombëtare.	14.04.2023
Njoftim për ndryshim dhe plotësim të listës së artikujve për përdorim të përbashkët që janë objekt i procedurës qendrore të prokurimit publik, e aprovuar sipas pikës 1. të Vendimit të Qeverisë Nr. 06/27 të datës 30 prill 2020, me listën e bashkëngjitur në Shtojcën 1. të këtij Vendimi	28.04.2023
Njoftim për të gjitha autoritetet kontraktuese lidhur me publikimin e "dokumenteve shpeshë" në një procedurë të prokurimit	02.08.2023
Publikimi i DORACAK PËR PËRDORIMIN E KRITERIT TË SHPËRBLIMIT "Tenderi Ekonomikisht më i Favorshëm (TEMF)"	15.09.2023

4. REKOMANDIMET/SFIDAT E ZYRES PROKURIMIT

Adresimi i sfidave dhe rekomandimeve

Sfidat	Detyrat dhe përgjegjësitë	Problematika	Rekomandimet
Planifikimet e prokurimit	Planifikimi i prokurimit duhet të jetë konform buxhetit të AK për vitin fiskal në fjalë. Për një planifikim të mirë të prokurimit zyrtarit të prokurimit i nevojitet bashkëpunimi i ngushtë me departamentin e buxhetit dhe departamentet tjera. Zyrtari i prokurimit do të takohet me personat përgjegjës për buxhet dhe departamentet që bëjnë kërkesat (përdoruesit) dhe të diskutojë kërkesat e tyre për prokurim dhe buxhetin në disponueshmëri për vitin e ardhshëm dhe do të vendosë cilët artikuj të përfshihen në planifikimin paraprak dhe final të prokurimit. Brenda 15 ditëve pas shpalljes së miratimit të buxhetit për vitin fiskal, secili AK, i cili është autoritet publik ose ndërmarrje publike, do të përgatit, do të publikoj në web faqen e Autoritetit përkatës Kontraktues dhe të njëjtin do të dorëzoj në Agjencinë Qendrore të Prokurimit, këtu e tutje "AQP" Planifikimin Final të Prokurimit	Nuk ka pasur specifikim adekuat dhe në kohë të kërkesave nga Njehsitë kërkuese. Cila njësi kerkuese dhe specifikisht Vlera e parashikuar apo buxheti i nevojshëm për realizimin e aktivitetit shpesh ka qenë i pasaktë te specifikohen cilat aktivitete vlera apo buxheti ka qene i pasakt Vonesë në dorëzimin e kërkesave për planifikim të prokurimeve	Njehsitë kërkuese të kenë parasysh rekomandimet dhe të përmirësojnë kërkesat bashkë me specifikat teknike dhe vlerat e buxhetuara për ato kërkesa Të dorëzojnë në kohë tek ZKA dhe ZP që të ketë mundësi të përshtaten edhe me Plan Biznes.
Njehsite kerkuese	Njësia e Kërkesës, e cila është iniciues e kërkesës për prokurim, për secilin aktivitet të prokurimit, ka përgjegjësitë në vijim: a) Përgatit një kërkesë të prokurimit, vlerësimin formal të nevojave (DNPDP), dhe përcjellë këto të ZKA për aprovim; b) Përgatit/proponon specifikime teknike (ST), Termat e Referencës	Disa njësi kërkuese nuk dorëzojnë me kohë kërkesat e tyre ose i dorëzojnë pa specifikuar në nivel të duhur ato sikur edhe japin të dhëna kontradiktore për buxhetin e nevojshëm.	Njehsitë kërkuese të kuptojnë rëndësinë dhe të jenë të përgjegjshëm në realizimin e kërkesave.

	(TeR), dhe Paramasen dhe Paralogarine (BoQ); c) Siguron që nuk ka kufizime në specifikime, ose TeR, në mënyrë që të sigurohet konkurrenca maksimale; d) Të bashkëpunojë me dhe të asistoj departamentin e prokurimit gjatë procesit të prokurimit; e) Nxjerr raporte për pranimin e mallrave/shërbimeve/punëve për aranzhimin e pagesës për Operatoren; f) Raporton të departamenti i prokurimit çdo devijim nga kushtet e kontratës; dhe g) Përcjellë detaje të çdo amendamenti të nevojshëm të kontratës në departamentin e prokurimit.	Mungon koordinimi i aktiviteteve për pregaditje të kërkesave Kërkesat për procedim të aktiviteteve nuk vijnë sipas planifikimit, nuk respektohet koha e dorëzimit tek ZP	Të respektojnë kohën e dorëzimit të kërkesave sipas Planifikimit
Implementimi i Kontratës dhe Menaxhimi Kontratës	Implementimi i tërësishëm i kontratës nga iniciimi i aktivitetit deri në përfundimin e kontratës. Respektimi i kushteve të kontratës me theks të veçantë atë të përmbushjes së dinamikës dhe të aplikimit të masave ndëshkuese për mos zbatim të kontratës E tërë kjo është përgjegjësi e projekt menaxherit të emruar për kontratat e realizuara	Procesi i menaxhimit dhe implementimit të kontratave, pagesat dhe aspektet tjera të Implementimit janë obligime të projekt menaxherëve të Kontratave. Fokusi më i madh në menaxhimin e kontratave, nga të gjitha palët e përfshira në implementim dhe menaxhim të kontratave sidomos nga projekt menaxherët por edhe për stafin teknik dhe të tjerë të përfshirë në zbatimin e kontratës.	Rekomandohet që Autoriteti kontraktues të jetë më i fokusuar në këtë fazë e cila sipas të gjitha analizave konsiderohet faza më problematike në gjithë procesin e shpenzimeve të parasë publike.
Trajnimet	KRPP-ja në bashkëpunim me IKAP-in do të jenë përgjegjëse për organizimin e trajnimeve, testeve dhe lëshimit të certifikatave Çdo person mund të marrë pjesë në programet e trajnimit në prokurim nëse ka plotësuar kushtet	Gjatë 2023 ka pasur thirrje nga IKAP për trajnim në fushën e prokurimit dhe nuk është dërguar asnjë anëtar i stafit.	Të shfrytëzohet çdo mundësi për trajnim të stafit për të arritur që të kemi pregaditje të kërkesave bashkë me specifikacion teknik, implementim dhe

e përcaktuara nga KRPP-ja në njoftime të publikuara.	Per 3 vitet e fundit vetem 1 zyrtar ka vijuar trajnimet dhe për pasojë Njehsitë kërkuese kanë probleme me pregaditje të Specifikacionit teknik dhe Menaxherët e Kontratave në realizimin sipas kushteve të Kontratës dhe punën në sistem të e-prokurimit.	menaxhim më të mirë të kontratave.
a. persona të cilët janë zyrtarë të prokurimit, anëtarë të stafit të njësive të Prokurimit dhe zyrtarë publik;		

5. RAPORTIMI RRETH ADRESIMIT TË REKOMANDIMEVE NGA AUDITORIT JASHTËM

Zyra prokurimit nuk ka pasur asnjë rekomandim nga Auditori jashtëm

6. RAPORTI KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA PUBLIKE PËR VITIN 2023¹

NUMRI I KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA	
19	
VLERA E PARASHIKUAR E KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA	214,874.00
VLERA E KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA	201,034.14
KONTRATAT E NËNSHKRUARA SIPAS LLOJIT TË PROKURIMIT	
Kontratë për furnizim/10	165,619.19
Kontratë për shërbime/9	35,414.95
Kontratë për punë/0	0
KONTRATAT E NËNSHKRUARA SIPAS VLERËS SË KONTRATËS	
Vlerë të madhe/0	
Vlerë të mesme/8	168,210.92
Vlerë të vogël/6	28,561.16
Vlerë minimale/5	4,262.06
KONTRATAT E NËNSHKRUARA SIPAS PROCEDURES SE PROKURIMIT	
Procedurë e hapur	8
Procedurë e kuotimit të çmimeve	4
Procedurë e vlerës minimale	5
Procedurë e negociuar pa publikim të njoftimit për kontratë	2

¹ 3 Kontratat e para të nënshkruara publike janë nga Planifikimi i Prokurimit publik të vitit 2022

Titulli i Aktivitetit të prokurimit	Operatori Ekonomik Fitues i Tenderit	Data e Nënshkrimit Kontratës	Vlera e Kontratës nënshkruar	Statusi i Kontratave
Auditim i jashtëm (Deklaratave financiare)	Quatra Audit Int L.L.C.	10.01.2023	4,484.00	Në realizim -3 vite
Furnizim me pajisje të teknologjisë informative	Trio Tek sh.p.k.	23.01.2023	9,937.40	Përfunduar
Furnizim me Automjet për bartjen e kufomave - i përdorur	HPI sh.p.k.	07.02.2023	9,298.40	Përfunduar
Furnizim me printer multifunksional Color-i përdorur	ITS Group sh.p.k.	20.02.2023	950.01	Përfunduar
Konsulent Individual për Shërbime të veçanta - Mjekë i Mjekësisë Përgjithshme	Afrim Dervishi	24.02.2023	2,340.00	Në realizim
Hartimi i elaboratit të shkarkimit të ujërave	INA Consulting sh.p.k.	20.03.2023	2,495.70	Përfunduar
Angazhimi i Konsulentit Kontraktorit Individual për Shërbime të veçanta - Kontabilist i çertifikuar	KRG - Kosova Realty Group L.L.C.	21.03.2023	472.00	Përfunduar
Vendosja dhe monitorimi i sistemit të alarmit	Kingdom Security sh.p.k.	28.03.2023	959.94	Në realizim
Shërbime televizive	Syri sh.p.k.	12.04.2023	6,000.00	Në realizim
Furnizim me mjete dhe vegla pune	HPI sh.p.k.	08.05.2023	9,693.50	Në realizim
Furnizim me kamion kompaktor 7m3- të përdorur	Fidani L sh.p.k.	13.06.2023	47,999.99	Përfunduar
Furnizim me kamion kiper 1.5 ton- të përdorur	Fidani L sh.p.k.	26.06.2023	20,000.01	Përfunduar
Shtypja e faturave	N.T. "Agimi- De"	18.07.2023	900.00	Në realizim
Sistemi për monitorim dhe menaxhim të automjeteve përmes GPS	TMS Mobile sh.p.k.	07.09.2023	16,783.20	Në realizim - 3 vite
Furnizim me Uniforma dhe mjete mbrojtëse për punë	Sankos sh.p.k.	26.10.2023	9,423.48	Përfunduar
Vlerësimi i pasurisë dhe asetëve të kompanisë	KRG - Kosova Realty Group L.L.C.	09.11.2023	980.11	Përfunduar
Furnizim me goma dhe bateri	Goma Pro SH.P.K.	13.11.2023	27,037.34	Në realizim
Pako dhuratë për Vitin e Ri	SWEET Bakery sh.p.k.	24.11.2023	3,304.06	Përfunduar

Furnizim me pjesë hidraulike (pompa, komanda, reduktor dhe gypa)	Mulla Hidraulik sh.p.k.	01.12.2023	27,975.00	Në realizim
--	-------------------------	------------	-----------	-------------

Shitja e Aseteve përmes Ofertimit publik- Oferta publike të mbyllura

Titulli i Aktivitetit të prokurimit	Operatori Ekonomik Fitues i Tenderit	Data e nënshkrimit kontratës	Vlera e Kontratës së nënshkruar	Statusi
Shitja e Aseteve dhe materialit të dalur jashtë përdorimit LOT 1- Shitja e Aseteve dhe materialit të dalur jashtë përdorimit- Hekurishte <i>Sasia e përafërt 47550 kg Çmimi fillestar për kg 0.20 €</i> LOT 2 - Shitja e Aseteve dhe materialit të dalur jashtë përdorimit- BATERI <i>Sasia e përafërt 1390 kg Çmimi fillestar 0.60 €</i>	Agim Xhoci B.I. Tirana 50000, Gjakovë Për LOT 1 dhe LOT 2,	26.09.2023	LOT 1- 0.21€/kg LOT 2-0.62€/kg	Realizuar

7. KOMUNIKIMI / PLANIFIKIMI / RAPORTIMI

- Intervista të vazhdueshme me media (përfshirë TV Syri), lidhur me situatën aktuale të mbeturinave dhe "Çabratit".
- Përpilimi i prezantimit të planit strategjik të KRM "Çabratit" Sh.A. për investitorët e interesuar.
- Kërkesë për DSHP-në Komunë për objektin e Sektorit të Operativës.
- Kërkesa për ndihmë në Komunë, Ministrinë e Zhvillimit Ekonomik, Ministrinë e Ambientit dhe Infrastrukturës.
- Kontakte direkte me drejtoritë përkatëse, të inspektoratit dhe shërbimeve publike.
- Raporti Vjetor dhe i Auditorit dorëzuar në Komisioni i Auditimit brenda afatit kohor.

- Raportet financiare të dorëzuara në baza mujore tek Bordi Drejtoreve. Raporti i Auditorit Brendshëm për njësitë sipas planit.

9.1 RAPORT I SEKTORIT JURIDIK/ADMINISTRATIV PËR VITIN 2023

Gjatë vitit 2023 nga Sektori Juridik janë përpiluar:

- 12 procesverbale të mbledhjeve të Bordit të Drejtorëve.
- 5 procesverbale nga mbledhjet e Komisionit të Auditimit të Brendshëm.
- 2 Vendime të Bordit të Drejtorëve;
- 53 Vendime të Kryeshefit Ekzekutiv.
- Shqyrtimi dhe hartimi i kontratave dhe marrëveshjeve të ndryshme.
- Kërkesa dhe angazhimi për pajisje me Leje Mjedisore i Kompanisë për Stacionin Transfer.
- Shqyrtimi i prapësimeve përmbartimore dhe përpilimi i parashtresave në procedurat përmbartimore, caktime të përfaqësuesve përmbartimor, precizime, përfaqësime etj.
- Pranimi i Aktvendimeve/Aktgjykimeve për rastet gjyqësore, shqyrtimi i tyre dhe përpilimi i parashtresave sipas afateve ligjore.
- Vërtetime/ Pëlqime ku gjatë vitit 2023 janë shqyrtuar katër (4) kërkesa për ndërtime të objekteve banimore. Njëri ndër kushtet kryesore që Kompania ka kërkuar të përmbushet para lëshimit të vërtetimit është shlyerja e borxhit në tërësi ndaj kompanisë.
- Si pjesë përbërëse e Komisionit për Shqyrtimin e Ankesave, kemi dhënë përgjigje në ankesat e parashtruara nga konsumatorët në lidhje me borxhet që kanë ndaj kompanisë
- Shqyrtimi dhe përgatitja e parashtresave për rastet gjyqësore, si dhe përfaqësimi i Kompanisë pranë gjykatave vendore.
- Angazhim në këshilla juridike dhe ligjore, të paraqitura sipas nevojës për të gjitha Sektorët dhe nga punëtorët e Kompanisë.
- Takime me palë të ndryshme, për çështje të dërgimit të përmbartuesi privat, për shkak të borxheve të papaguara ndaj Kompanisë dhe çështje tjera.
- Përpilimi i shkresave të ndryshme, njoftimeve, autorizimeve etj.
- Punë të tjera organizative dhe administrative.

9.2 RAPORT MBI RASTET GJYQËSORE, AKTIVE DHE QË KANË PËRFUNDUAR GJATË VITIT 2023

RAPORT MBI KONTESTET GJYQËSORE TË KRM "ÇABRATI" SH.A. GJAKOVË

Lëndët gjyqësore, si palë e paditur:

1. **Lënda:** C.nr. 1251/19 - Paditësi Fisnik Bakija nga Gjakova si pronar i subjektit afarist DPH Loni-S. Ndërsa të paditura: 1. Komuna e Gjakovës; 2. KRM "Çabrati" Sh.A.; 3. Ministria e Punëve të Brendshme; 4. Këshilli Gjyqësor i Kosovës.
Kjo padi është bere për kompensim te demit material dhe jo material.
Vlera e kontestit 255.000.00 Euro
Lënda është ende ne procedure gjyqësore.
2. **Lënda:** C.nr.2283/2021, te padirura 1. KRM "Çabrati" Sh.A dhe 2. N.T.SH. "Monti Comerc", me seli në Gjakovë. Paditës është Afrim Shala një ish punëtor, i cili kërkon rreth 48 mijë Euro, si kompensim dëmi pasi aksidentalisht i ka vdekur një fëmijë në Stacionin Transfer. Gjykata e Apelit me dt. 01.11.2021 ka marrë Aktvendim me të cilin e Prishë Aktgjykimin e Gjykatës Themelore në Gjakovë të datës 10.11.2016, dhe lënda është kthyer në Rigjykim. Rasti është ende ne procedure gjyqësore.
3. **Lënda:** C. Nr. 137/2011 – Kontest juridik i trashëguar nga 2011 me AKP-në, e cila pretendon se është pronare e pronës "Fusha e tyrbes". Për këtë çështje duhet të ndërmerren disa veprime administrative nga ana e Komunës për ta sqaruar situatën, kjo procedurë duhet të kryhet përmes Drejtorisë së Urbanizmit dhe Kadastër apo edhe punëve inspektuese. Nuk ka ndonjë vlerë te caktuar financiare.
4. **Lënda:** Cp.nr.1940/16 Kontest Civil – Përmbarrimor me ZRRUM – Rast i trashëguar që nga viti 2012, rasti ka shkuar nëpër disa Gjykata dhe përfundimisht është kthyer në Gjykatën Themelore në Gjakovë me Propozim për Përmbarrim shumë 30,957.28€. Por ka ankesë për parashkrim të gjysmës së borxhit, dhe fakte se edhe mund të evitohet borxhi pasi paditësja si autoritet nuk ka vepruar sipas obligimeve të veta ligjore, ka lejuar operator privat të operojnë në zona tona të shërbimit, gjë që neve na kanë shkaktuar humbje financiare dhe pamundësi të pagesave të këtij borxhi. Lënda është ende në proces dhe nuk është caktuar se cila gjykatë ka kompetente për shqyrtimin e saj.
5. **Lënda:** C.nr. 436/20, Paditësi Hashim Rraci, cili ka ushtruar padi pranë Gjykatës Themelore Gjakovë duke kërkuar që KRM "Çabrati" Sh.A., ti paguaj borxhin në emër të 3 pagave jubilarë për 35 vite të përvojës së punës në shumën prej 1684.32 euro dhe në emër të një page mujore pas pensionimit në shumën prej 561.44 euro, në shumën e përgjithshme prej 2245.76 euro, me kamatë për vonesë prej 8 % në vit duke llogaritur nga data 22.06.2018 si datë e pensionimit të paditësit, si dhe shpenzimet procedurale. Kompania ka bërë përgjigje në padi në lidhje me këtë rast. Me datë 09.11.2021 Gjykata Themelore në Gjakovë nxjerrë Aktgjykim me të cilin Aprovohet

kërkesëpadia e paditësit. Kundër këtij Aktgjykimi kemi bërë Ankesë në Gjykatën e Apelit. Ende i pa përfunduar.

6. **Lënda: C. Nr. 437/20, Paditësi Xhafer Shyti.** Paditësi ka ushtruar padi pranë kësaj Gjykatës Themelore në Gjakovë. Paditësi ka kërkuar që KRM "Çabрати" Sh.A., ti paguaj borxhin në emër të 1 page jubilarë dhe në emër të një page mujore pas pensionimit në shumën e përgjithshme prej 721.46 euro, me kamatë për vonesë prej 8 % në vit duke llogaritur nga data e pensionimit të paditësit. Me datë 21.12.2021 Gjykata Themelore në Gjakovë nxjerrë Aktgjykim me të cilin Aprovohet kërkesëpadia e paditësit. Kundër këtij Aktgjykimi kemi bërë Ankesë në Gjykatën e Apelit. Ende i pa përfunduar.
7. **Lënda: C.nr. 68/20. Paditës Bordi i Drejtorëve – kontest pune.** Kompania Regjionale e Mbeturinave "Çabрати" Sh.A., me datën 01.10.2020, ka pranuar Aktvendimin për lëndën C.nr.68/20, për kontest pune parashtruar nga paditësit: Gazmend Tuzi, Nesrete Juniku, Sadri Lulaj dhe Besart Gashi, të cilët i përfaqëson av. Teki Bokshi, nga Gjakova. Brenda afatit ligjor kemi bërë përgjigje në padi. Paditësit përmes padisë së parashtruar me datë 21.01.2020 kanë kërkuar nulimin e vendimit për shkarkimin e Bordit të Drejtorëve të KRM "Çabрати" Sh.A. me nr.1732 të datës 14.11.2019 dhe vërtetimin e cilësisë së të punësuarve sipas marrëveshjes së datës 20.06.2018. Kjo lende është hedhur poshtë si e palejuar nga gjykata e shkalles se pare me Aktvendimin C.nr. 594/20, te datës 30.03.2023. Pala paditëse ka ushtruar anekese ne gjykatën e Apelit, kështu qe lënda është ende e papërfunduar deri ne vendimin përfundimtar.
8. **Lënda: C.nr. 1946/21 Paditësi Kurtish Morina.** Gjykata Themelore në Gjakovë përmes Aktgjykimit të datës 02.11.2022, ka refuzuar si të pabazuar në ligj kërkesëpadinë e paditësit Kurtish Morina, me të cilën ka kërkuar që të "nulohet vendimi i KRM "Çabрати" me numër 125/2021 i datës 26.10.2021 dhe vendimi i KRM "Çabрати" me numër 138/2021 i datës 05.11.2021, për ndërprerjen e marrëdhënies së punës dhe të detyrohet e paditura KRM "Çabрати" që paditësin Kurtish Morina nga Gjakova ta kthejë në marrëdhënie pune në vendin e punës, me të gjitha të drejtat përkatëse që i kishte.
Kundër këtij aktgjykimi Paditësi ka ushtruar ankesë në gjykatën e Apelit në Prishtinë.
KRM "Çabрати" Sh.A. këtu e paditura ka parashtruar përgjigjen në ankesë duke kërkuar që Gjykata e Apelit ta Refuzojë ankesën e paditësit si të pabazë dhe t'a vërtetojë aktgjykimin e Gjykatës Themelore në Gjakovë. Rasti është ende ne procedure gjyqësore.
9. **Lënda: C.nr.258/19 - Paditësi Ali Lala, kontest pune.** Pranë Gjykatës Themelore në Gjakovë është në procedurë e sipër shqyrtimi i kontestit juridiko-civil me numër C.nr. 258/2019, me objekt kontest pune, me paditës Ali Lala nga Gjakova, rast i cili është kthyer në rigjykim në bazë të Aktgjykimit të Gjykatës Supreme të Kosovës me Rev. Nr. 21/2019, të datës 04.03.2019, me të cilin refuzohet si i pabazuar revizioni i të paditurës, i paraqitur kundër aktgjykimit të Gjykatës së Apelit të Kosovës, Ac.nr.3023/2014 të datës 09.11.2018.

Lidhur me këtë çështje me Aktvendimin C.nr.258/19 të Gjykatës Themelore në Gjakovë, të datës 09.10.2023, me kërkesën/propozimin e paditësit është caktuar eksperti financiar për kryerjen e ekspertizës për hartimin dhe kalkulimin e ekspertizës financiare, që në mënyrë të detajuar të përlogarisë të ardhurat personale të paditësit.

Në bazë të Marrëveshjes me numër protokolli 1247 e lidhur me datë 21.12.2018, në mes palëve e paditura - KRM "Çabрати" Sh.A. - dhe Ali Lala – paditësi, është ekzekutuar pagesa prej 26,666.80 euro për paga, 2,666.80 euro për kontribute pensionale, dhe 652.01 euro për tatim vjetor në paga, që në total janë paguar 29,793.46 Euro. Andaj, kjo lende nuk konsiderohet me rrezik financiar për Kompaninë sepse me marrëveshjen e lidhur mes palëve janë kryer pagesat sipas kërkesëpadisë, mirëpo lënda është rikthyer në rigjykim për disa pjesë të pasqaruara mire në vendimet paraprake gjyqësore.

Lëndët gjyqësore, si palë paditëse:

10. Lënda: C.nr. 199/16, Padi për vërtetimin e të drejtës së pronësisë në paluajtshmeri. (Paditësja KRM "Çabрати" Sh.A. E paditura 1. Komuna e Gjakovës dhe 2. KBI "Ereniku", të cilën e përfaqëson AKP). Ky rast është filluar që nga viti 2016. Kompania ka ngritur padi për shqyrtim të rastit që përmes padisë civile kërkon nga Gjykata zgjidhjen e kontestit për objektin e Operativës, ku janë të vendosura mjetet dhe makineritë operative. Rasti ende është në procedurë gjyqësore.
11. Lënda: Padi në Gjykatën Komerciale e ngritur nga KRM "Çabрати" Sh.A. kundër Ministrisë së Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës/MMPHI Prishtinë – Departamenti për Inspektimin të Mjedisit, Natyrës, Ujërave, Ndërtimit dhe Planifikimit Hapësinor. Për Anulimin e Vendimit me numër prot. 3711-4/22, të datës 11.10.2022, për hedhjen poshtë të Ankesës; dhe Anulimin e Aktvendimit të Inspektoratit të MMPHI, me numër 3711-2/22, të datës 28.07.2022, për shqiptimin e ndëshkimit me gjobë në vlerë prej 10.000 (dhjetëmijë euro). Rasti ende pa përfunduar.

Lëndët gjyqësore të përfunduara gjatë vitit 2023:

12. Rasti i pestë është C.nr. 280/2015 – Kontest Pune Agron Doli. Ky rast është fituar në shkallën e parë nga pala paditëse. Kompania ka bërë ankesë në Gjykatë të Apelit. Në janar të vitit 2021 Gjykata e Apelit nxjerrë Aktvendim me të cilin e prishë Aktvendimin e shkallës së parë dhe rastin e kthen në rigjykim. Rasti është përfunduar me Aktgjykimin C.nr.103/21, i datës 15.02.2023. Në këtë rast KRM "Çabрати" i ka paguar paditësit për humbje në të ardhurat personale shumën prej 2872 Euro dhe për shpenzimet procedurale 1502 Euro.
13. Rasti i gjashtë është C. Nr. 553/ 17 – Kontest pune Nora Gola – Ky rast është fituar në shkallë të parë nga paditësja Nora Gola. Kompania ka parashtruar ankesë në Apel në vitin 2018. Gjykata e Apelit me datë 27.10.2021 me Aktvendim e Prishë Aktgjykimin e Gjykatës Themelore në Gjakovë të datës 04.02.2019 dhe lënda kthehet në rigjykim dhe rivendosje. Kjo lende gjyqësore ka

përfunduar me Aktvendimin C.nr. 1719/21, te datës 17.04.2023. Me te cilin aktvendim konsiderohet e tërhequr padia e paraqitur nga paditësja Nora Gola.

Kontestet Gjyqësore – vlera e kontestit sipas padive

1. Lënda: C.nr. 1251/19 paditës Fisnik Bakija, vlera e kontestit sipas padisë 255,000.00 Euro.
2. Lënda: C.nr. 434/12 paditës Afrim Shala etj., vlera e kontestit sipas padisë 48,000 euro.
3. Lënda: C.nr. 103/21 paditësi Agron Doli, kontest pune, vlera e padisë 25,339.20 Euro. Ndërsa sipas Aktgjykimit te datës 15.02.2023 paditësit i është Aprovuar kërkesëpadia për shumen prej 2,872,80 Euro plus shpenzimet procedurale në Shumen prej 1,502.00 Euro. Kjo lënde është përfunduar.
4. Lënda: C.nr. 553/ 17 paditës Nora Gola, kontest pune, vlera e padisë 10,393.07. Me date 07.04.2023 Gjykata Themelore Gjakove merr Aktvendim me te cilin konsideron se padia është tërhequr. Kjo lënde është përfunduar.
5. Lënda: Cp.nr. 1940/2016, paditës/kreditor Zyra Rregullatore për Ujësjiellës dhe Mbeturina (ZRRUM), vlera e kërkuar 30,957.28 €.
6. Lënda: C.nr. 436/20, paditësi Hashim Rraci, vlera e kërkuar në emër të 3 pagave jubilarë për 35 vite të përvojës së punës në shumën prej 1,684.32 euro dhe në emër të një page mujore pas pensionimit në shumën prej 561.44 euro, në shumën e përgjithshme prej 2,245.76 euro.
7. Lënda: C. Nr. 437/20, Paditësi Xhafer Shyti., vlera e kërkuar në emër të 1 page jubilarë dhe në emër të një page mujore pas pensionimit në shumën e përgjithshme prej 721.46 euro.
8. Lënda: C.nr. 68/20, paditës Gazmend Tuzi, Sadri Lulaj, Besart Gashi, Nesrete Juniku (Bordi i Drejtoreve), kontest pune, kërkesë anulimin e vendimit për ndërprerjen e kontratës së punës e lidhur me date 20.06.2018 dhe e ndërprerë me 19.02.2020 (kontrata me afat 3 vjeçar). Kjo lënde është hedhur poshtë si e palejuar nga gjykata e shkallës së parë me Aktvendimin C.nr. 594/20, te datës 30.03.2023. Pala paditëse ka ushtruar ankese ne gjykatën e Apelit, kështu qe lënda është ende e papërfunduar deri ne vendimin përfundimtar. Vlera financiare e pa përcaktuar, sepse nuk është bere ekspertiza financiare.
9. Padia e Kompanisë, kundër Aktvendimit te Inspektoratit të MMPHI, me numër 3711-2/22, të datës 28.07.2022, për shqiptimin e ndëshkimit me gjobë në vlerë prej 10.000 (dhjetëmijë euro).

Me poshtë gjeni tabelën e paraqitur me lendet kontestuese dhe vlerat e tyre sipas kërkesëpadive, te cilat janë ende ne proces gjyqësor.

Lënda:	Vlera /€uro
C.nr.1251/19	255,000.00
C.nr.434/12	48,000.00
C.nr.1940/2016	30,957.28
C.nr.436/20	2,245.76
C.nr.437/20	721.46
Totali: 336,924.5	

9. PERSONELI / BURIMET NJERËZORE

Njësia e Burimeve Njerëzore për vitin 2023 është fokusuar dhe ka për qëllim në stabilizim dhe modernizim të sistemit (të të dhënave të punonjësve, angazhimi në proceset mbështetëse të nevojave për sektorët për rekrutim, si dhe organizim dhe funksionimit ma të mirë të kompanisë) duke ndërtuar së pari infrastrukturën dhe duke identifikuar nevojat e fuqisë punëtore për trajnim dhe zhvillim të mëtejshëm.

Karakteristikat e Njesisë së BNJ janë plotësimi i nevojave të Burimeve Njerëzore duke u mbështetur në Strategjinë e Ndërmarrjes dhe Plan Biznesit të saj, përkrahja e politikave dhe praktikave të punësimit, adaptimit dhe integritit të burimeve njerëzore duke zbatuar politikat e zhvillimit të tyre si dhe krijimi i hapësirave dhe mundësive të punëtorëve në mënyrë të vazhdueshme në rekrutimin dhe përzgjedhjen e njerëzve me cilësi të lartë; në një fuqi punëtore të kualifikuar dhe e trajnuar si duhet; vazhdimësi e rekrutimit të stafit të ri profesional në kuadër të të gjitha Sektorëve të Ndërmarrjes në përputhshmëri ligjore dhe efikasitet në politikat e brendshme;

Burimet Njerëzore / PERSONELI

KRM "Çabрати" Sh.A. Gjakovë, në fillim dhe fund të vitit 2023 ka pasur gjithsejtë 164 persona që janë në listën e pagave, prej tyre:

- Punëtorë të rregullt kompania i ka 158 , nga ata 64 punëtorë kanë kontratë pune me kohë të pacaktuar, ndërsa 94 me kohë të caktuar;
- Punëtorë me kontrata në vepër janë gjithsejtë dy (2), si dhe
- Anëtarë të Bordit Drejtorëve janë 4 persona, (të emëruar nga Komisioni Komunal i Aksionarit).

Kompania ka një (1) person të angazhuar me MSHV me procedurë Prokurimi (mjeku i punës i cili nuk është në listë të pagave)

Struktura gjinore e të punësuarve është:

- Punëtorë të rregullt, 18 janë femra dhe 140 meshkuj.
- Kontrata në vepër janë dy (2), dhe një (1) MSHV, të gjithë janë meshkuj.

- Anëtarë të Bordit Drejtorëve katër (4): dy (2) janë femra dhe dy (2) janë meshkuj.

Struktura nacionale është:

- Punëtor të rregullt (159), Shqiptar janë 93, RAE 65 (Egjiptian 52, Ashkali 8, dhe Rom 5 (nga ata 1 /njëra/ është femër).
- Kontrata në vepër dy (2) janë Shqiptarë, si dhe
- Bordi Drejtorëve janë katër (4) anëtarë, të gjithë janë Shqiptarë.
- Me MSHV i angazhuar është një (1)- Shqiptarë.

Lëvizja e të punësuarve gjatë vitit 2023

KRM "Çabрати" Sh.A. Gjakovë, në fillim të vitit 2023 ka startuar me 164 prej tyre 158 punëtorë të rregullt, 2 persona të angazhuar me Kontrata në vepër dhe 4 anëtar të Bordit Drejtorëve.

Kompania (deri me 31.12.2023 ka pasur gjithsejtë 164 persona që janë në listën e pagave, prej tyre:

- Punëtorë të rregullt, kompania ka 158. Prej tyre 64 janë me kontrata me kohë të pacaktuar, dhe 94 me kohë të caktuar;
- Punëtorë jo të rregullt me kontrata në vepër janë 2/ dy/ si profesionistë, 2 /dy/ punëtor fizik kanë qenë me MSHV-a (por që ata tani janë përzgjedhur me konkurs në muajin Gusht si punëtorë të rregullt 2023), si dhe 1 /një/ person është me MSHV si profesionist- mjek i punës i angazhuar me procedura prokurimit (nuk është i përfshirë në listën e pagave).
- Anëtarë të Bordit Drejtorëve janë: 4 /katër/ persona (të gjithë të emëruar nga Komisioni Komunal i Aksionarit).
- Punëtorë të rregullt të pranuar gjatë vitit 2023 kanë qenë: 16 /gjashtëmbëdhjetë/, 2/dy/ Faturistë dhe Portoakëtare, 1 /një/ Centralist CRM, 1 /një/ Shofer me kategori "C", 1 /një/ Inkasant, 1 /një/ Zyrtare për Arkivim dhe 10 /dhjetë/ Punëtorë fizik , (të gjithë me konkurse).
- Punëtorë jo të rregullt të pranuar: dy /dy/ persona si Punëtorë Fizik me MSHV-a pa konkurs, dhe 2 /dy/ persona si profesionist pa konkurse dhe 1 /një/ person tjetër me procedurë të Prokurimit (mjeku i punës).
- Punëtorë të rregullt të larguar gjatë vitit 2023 kanë qenë: 15 /dhjetë/ dhe nga ata : 1/një/ u.d. Koordinator për Kujdesin me Klient me marrëveshje, 2 /dy/ Inkasant – pensionim, 1 /një/ Punëtorë i sigurimit-roje-pensionim, 8 /tetë/ Punëtor fizik-(njëanshëm disa dhe tjerët me vetë dëshirë me marrëveshje), 1 /një/ mekanik kryesor, 2 /dy/ faturistë dhe porto arkëtare.
- Punëtorë jo të rregullt të larguar gjatë vitit 2023 kanë qenë: 2 /dy/ Punëtorë Fizik për shkak të skadimit dhe përzgjedhjes me konkurs, 1 /një/ Inkasant (kontratë në vepër 1 /një/ mujor.

Kontratat e punës

Në bazë performancave të vitit 2023 në fillim të vitit 2023 janë bërë 73 vazhdimet e kontratave të punës së punëtorëve që kanë qenë me kohë të caktuar dhe që ju kanë skaduar ato. Nga këta ka

pasur disa punëtorët që nuk kanë pasur performanca të mira në vitin 2022, ata kanë marrë vërejtjet me shkrim nga KE-iv për përmirësimin e performacave të tyre në vitet vijuese. Ndërsa 3 kontrata janë bërë me kohë të pacaktuar pasi kanë mbi 10 vite përvij pune në kompani të pandërprerë.

Konkurset gjatë vitit 2023

Gjatë vitit 2023 janë zhvilluar dhe udhëhequr -proceduar deri më tani 9 /Nëntë/ konkurse (të gjitha të jashtme dhe me Vendime të KE-iv) për plotësim të nevojave për 9 pozita dhe atë:

- 2 /dy/ Faturist/e dhe Porto arkëtar/e (Janë përzgjedhur);
- 1 /një/ Centralist CRM (Është përzgjedhur);
- 1 /një/ Zyrtar Ligjor (nuk është përzgjedhur- ka dështuar konkursi);
- 10 /Punëtor Fizik/, (Janë përzgjedhur, por që 2 /dy/ nga ata janë përzgjedhur si rezervë, pasi tjerët nga ata (10) kanë lëshuar punën pas përzgjedhjes);

Nga ata 9 /nëntë/ pozita që janë kërkuar të mbulohen, 8 /tetë/ janë përzgjedhur dhe janë mbuluar dhe konkurset janë kryer me sukses dhe 1 /një/ pozitë ka dështuar (për Zyrtar Ligjor). Nga 9 /nëntë/ konkurse 2 Konkurse janë kryer procedurat e përzgjedhjes në fund të muajit Dhjetor, por punën të përzgjedhurit e kanë filluar në vitin 2024 për shkak kalimit të afatit të ankimimit.

Persona të punësuar në vitin 2023 që kanë punuar në vitin 2023 janë: 16 /gjashtëmbëdhjetë/, ndërsa 2 /dy/ kanë mbetur për tu mbuluar në vitin 2024.

Trajnimet dhe Aftësimet e personelit gjatë vitit 2023

Gjatë këtij viti ka pasur trajnime të ndryshme sipas kërkesave të Pamkos-it e GIZ-it, Odes Ekonomike etj. të personelit, të anëtarëve të BD-ve, zyrtarëve të lartë, dhe të mesëm të kompanisë dhe disa nga ata i kanë marrë certifikatat për trajnime përkatëse, ku disa prej personelit i kanë dorëzuar ato tek sektori i Burimeve Njerëzore, e disa tjerë jo.

Realizimi i Pagave nga Sektori

Ky sektor bënë edhe përpilimin e listave finale të pagave muaj për muaj sipas evidencës së administratës dhe të dhënave që dërgohen me listë nga menaxheri i Operativës, kurse inkasantët paguhen sipas normës së realizuar nga faturat e muajit paraprak (që d.m.th. në muajin në llogaritje të pagës, pagesa e realizimit bëhet për inkasimin e faturave të muajit paraprak, (PSH.: nëse paguhen pagat e shkurtit, përqindja e realizimit të faturave të Janarit është bazë e llogaritjes për muajin Shkurt sipas rregullores së kompanisë). Llogaritja dhe realizimi i pagave bëhet nga sektori financiar.

Sektori i burimeve njerëzore muaj për muaj pasi të bëhen pagesat e pagave, përpilon dhe dorëzon raporte tek Kryeshefi ekzekutiv dhe Operativa, (të mungesave pa arsye, pushimeve mjekësore dhe pushimeve vjetore me përmbledhje si dhe raportet e ditëve të punëve shtesë, shtunave e dielave, orë nate dhe festa vetëm për KE-iv, kurse sektorit përgjithshëm administrativ, financiar e shitjes dhe Prokurimit ju dorëzoi raportin e shfrytëzimit të pushimeve vjetore.

Realizimi i Pushimeve vjetore

Pushimet vjetore jepen sipas kërkesës së nënshkruar si miratim nga eprorët e sektorëve të cilët vijnë në sektorin e burimeve njerëzore dhe më pastaj pas verifikimit ato, protokollohen dhe ju dorëzohen punëtorëve.

Sektori Burimeve Njerëzore kryen edhe punë tjera ditore sipas nevojës dhe kërkesave të paraqitura, sikurse janë: pushimet me pagës, pa pagesë, lehonisë, pushime të lindjes, martesës, rast të vdekjes, vërtetime të ndryshme lidhur me marrëdhëniet e punës etj. në përputhje ligjet dhe me aktet normative në fuqi të kompanisë.

Raportimet

Ky sektor për aktivitetet e veta përveç raportimeve me kërkesa, bënë edhe raportime javore tek stafi drejtues për takimet e veta javore përmes eprorit të sektorit përgjithshëm administrativ tek KE-iv, si dhe raportime periodike tre e gjashtë mujore dhe vjetore.

Në vijim ky sektor pritet të përfshihet në digjitalizimin e sektorit sipas programeve më të avancuara dhe shpresojmë se ky proces do të shkoj ashtu sikurse janë nevojat e kompanisë.

Ky ishte një raport i shkurt, të cilit do ti bashkëngjiten edhe Lista totale e të punësuarve momental me të dhënat gjenerale, lista e punëtorëve të pranuar dhe lista e punëtorëve të larguar si raportim më i gjerë.

10. PJESA FINANCIARE – TË HYRAT DHE SHPENZIMET

I. Rjedhja e parasë së gatshme me dt.31.12.23

1	RRJEDHA E PARASE SE GATSHME NGA AKTIVITETE OPERATIVE	2023	2022
2	Pranimi i parave te gatshme nga konsumatorët	1854441.93	1870893.49
3	Parate e paguara furnizuesve dhe te punesuarve	-1802313.28	-1706748.18
4	Parate e gatshme qe gjenerohen nga veprimet (2+3)	52128.65	167145.31
5	Interesi i paguar		
6	Tatimi mi fitim i paguar	-6968.83	-13328.88
7	Parate e gatshmeneto nga aktivitetetoperative (4+5+6)	45159.82	153816.43
8	RRJEDHA E PARASE SE GATSHME NGA AKTIVITETE INVESTIVE		

9	Blerja e mjeteve themelore dhe aktivite tj.investuese	-77298.39	-98848.18
10	Shitja e mjeteve themelore dhe aktivitet tj.investuese	9067.00	
11	Interesi I pranuar		1014.80
12	Dividenda e pranuar		
13	Parate neto te perdorura ne aktivitetet investive (9+10+11+12)	-68231.39	-97833.38
14	RRJEDHA E PARASE SE GATSHME NGA AKTIVITETE FINANCUESE		
15	Leshimi I akcioneve ne kapital dhe aktivite tj. financuese		
16	Rezultati nga huamarrja		
17	Pagesa e detyrimeve per lizing dhe aktivite tj. Financuese		
18	Dividenda e paguar		
19	Deponimi pronarit		
20	Terheqje e pronarit		
21	Parate e gatshme te perdorura ne aktivitetet financuese (15 deri 20)		
22	Neto ngritjet / zritjet ne para te gatshme dhe ekuivalentet (7+13+21)	-23071.57	55983.05
23	Parate e gatshme ne fillim	165438.23	109455.18
24	Parate e gatshme ne fund te periudhes (22+23)	142366.66	165438.23

* Sqarim i zërave:

2 - Qarkullimi i mjeteve financiare ne arke dhe banka

3 - Pagesat e furnitorëve dhe pagat e punëtorëve përmes arkës dhe bankave

6 - Tatimi mbi fitim i paguar

9 - Blerja e mjeteve themelore (Kamion)

10-Te hyra nga shitja e MTH

II. Shpenzimet e derivateve (benzinë, naftë dhe vajra) per muajin Janar-Dhjetor 2023

Shpenz.e derivateve Janar-Dhjetor 2023 /vlera €

Muaj:	Naftë	Benzin	Vajra
Janar	15,557.44	73.96	1,981.36
Shkurt	12,122.33	89.13	784.75
Mars	16,648.05	142.30	1,407.63

Prill	12,373.84	318.84	921.69
Maj	14,362.41	628.39	943.73
Qershor	12,875.13	659.07	962.71
Korrik	15,876.97	555.91	882.20
Gusht	19,377.50	396.57	953.17
Shtator	20,272.89	371.86	1,082.05
Tetor	17,298.61	374.79	486.44
Nentor	15,621.98	188.64	1,787.93
Dhjetor	18,164.24	182.62	1,644.78
TOTALI	190,551.39	3,935.70	13,838.44

Totali i shpenzimeve të derivateve: 208,325.53€

III. Shpenzimet për riparimin e kamionëve per muaj 2022 dhe 2023

Shpenzimet e riparimit të kamionëve			Shpenzime per pikje te gomave		Shpenzimet per Autogoma	
Muaji	Vlera ne € / 2022	Vlera ne € / 2023	Vlera ne € / 2022	Vlera ne € / 2023	Vlera ne € / 2022	Vlera ne € / 2023
Janar	4,454.77	7,324.60	233.05	332.80	1,359.32	2,116.00
Shkurt	3,016.55	5,174.35	1,594.92	150.00	1,901.02	-
Mars	1,469.08	6,715.20	-	-	-	4,308.00
Prill	2,443.51	6,554.90	360.00	180.00	75.34	-
Maj	5,275.11	6,876.86	936.53	517.97	981.49	2,126.27
Qershor	4,417.97	6,769.02	312.05	667.97	194.92	-
Korrik	3,926.61	7,925.89	466.64	591.56	1,034.86	-
Gusht	7,336.67	6,384.95	-	666.78	813.57	9,242.00
Shtator	7,810.49	5,812.84	360.00	706.87	12,244.28	410.17
Tetor	6,277.54	3,624.05	185.00	-	-	1,189.32
Nentor	4,310.47	5,708.92	58.47	435.00	3,704.00	546.95
Dhjetor	4,476.41	4,777.37	180.00	712.50	1,370.00	9,068.00
TOTALI	55,215.18	73,648.95	4,686.66	4,961.45	23,678.80	29,006.71

Totali i shpenzimeve per vitin 2022: 83,580.64€

Totali i shpenzimeve per vitin 2023: 107,617.11€

IV. Listat e pagave

-Pagat per muajit Korrik ne vlere bruto janë 83,635.28€ dhe neto 75,021.16€

- Pagat per muajit Nëntor ne vlere bruto janë 82,796.25€ dhe neto 74,338.53€

Pjese e këtij raporti gjeni te bashkëngjitur edhe listat e pagave per këta dy muaj.

V. Pagesat ne Kesh nga Arka per vitin 2023

Totali i pagesave Kesh nga arka per vitin 2023 është ne vlerë prej 42,908.07€

VI. Lista e shpenzimeve dhe te hyrave vjetore

Te hyrat ne total per vitin 2023 janë ne vlere prej 1,615,606.07€

Shpenzimet ne total per vitin 2023 janë ne vlere prej 1,747,727.47€

KONTO	PERSHKRIMI	Shpenzimet 01.01-31.12.2023	Të Hyrat 01.01- 31.12.2023
5101 0	SHPENZ.TE MATER.NDIHMES	€ 32,122.10	
51010 0	MATERIALI I IMTE (PROJEKTI)	€ 0.00	
5121 0	SHPENZ.TE MATER. PER ZYRE	€ 17,003.86	
51210 0	SHPENZ.TE MATER. PER ZYRE (PROJEKTI)	€ 0.00	
5122 0	SHPENZ.TE MAT.PER MBAJTJEN E H	€ 976.42	
5131 0	SHPENZ.TE ENERGJIS ELEK.	€ 7,201.91	
5133 0	SHPENZ.E KARBURANTEVE PER AUTO	€ 190,551.39	
51330 0	SHPENZ.E KARBURANTEVE (PROJEKTI)	€ 0.00	
5134 0	SHPENZ.E KARBURANTEVE-BENZINA	€ 3,935.70	
5135 0	SHPENZ.VAJRAVE MOTORIKE	€ 13,838.44	
5137 0	SHPENZ. GAZI-PLINI	€ 11.02	
5138 0	SHPENZ.DRUVE PER NXEMJE	€ 0.00	
5200 0	SHPENZ.TE PAGEFITIMEVE NETO	€ 892,723.49	
5220 0	SHPENZ.PER TATIME MBI PAGEFITI	€ 53,523.49	
5230 0	SHPENZ.PER KONTRIBUTE MBI PAGE	€ 98,190.40	
5300 0	SHPENZ.PER PIKJE GOMAVE	€ 4,961.45	
5301 0	SHPENZ.PER SHERB.KOMUNALE	€ 3,617.96	
5302 0	AUTOGOMA	€ 29,006.71	
5310 0	SHPENZ.PER SHERBIME TE TELEKOM	€ 4,504.94	
5320 0	SHPENZ. PER RIPARIM E MIREMBAJTJE	€ 73,648.95	
5319 0	SHPENZIME PER SHERBIME TJERA	€ 464.18	
5321 0	SHPENZ.MIREMB.OBJEKTIT	€ 3,441.44	
5330 0	SHPENZIMET E QIRAS SE LOKALIT	€ 0.00	
5350 0	MARKETING	€ 5,551.67	
5351 0	SHPENZ.REKLAM PROPAGAND (PROJEKT)	€ 0.00	

5360	0	BORGJET E KEQIJA	€ 7,915.56	
5390	0	SHPENZ.TE SHERB.NGA TE TJERET	€ 20,138.89	
53901	0	SHPENZ.E DEPONIS MBETURINAVE	€ 171,822.90	
53902	0	SHPENZ.PROJEKT	€ 0.00	
5400	0	ZHVLERSIMI I MTH TE TRUPEZUARA	€ 46,771.40	
5500	0	SHPENZ.E UDHTIMEVE ZYRTARE(DIE	€ 480.20	
55001	0	SHPENZ.E UDHTIMEVE ZYRTARE(PROJEKT)	€ 0.00	
550	0	SHPENZ.TE KOMPENZIMIT	€ 0.00	
5510	0	SHPENZ.PER REVISTE DHE PUBLIKI	€ 6,980.00	
55100	0	SHPENZ.REKLAM PROPAGAND	€ 0.00	
5520	0	SHPENZ.TE PERFAQSIMIT BREND A V	€ 8,173.78	
55200	0	SHPENZIME REPREZENT. (PROJEKT)	€ 0.00	
5530	0	PREMIT E SIGURIMIT	€ 8,300.45	
5539	0	SHPENZ.TE TJERA PER PREMI	€ 5,687.26	
5540	0	SHPENZ.TE QARKULLIMIT TE PAGESAVE	€ 1,052.61	
55400	0	SHPENZ.TE PROVIZIONIT (PROJEKT)	€ 0.00	
5550	0	SHPENZIMET E ANETARESIMIT	€ 10,000.00	
5551	0	TAKIME PUNE JASHT KRM	€ 0.00	
5553	0	SHPENZIME PER PUNETOR (DHURATA V.RI ETJ)	€ 3,304.06	
5560	0	TATIMI MBI PASURIN	€ 0.00	
5562	0	TATIMI NE FITIM	€ 0.00	
5690	0	SHPENZ.GJYGJSORE DHE SHPENZ.E	€ 13,063.80	
5591	0	SHPENZ.SHERB.MJEKESORE	€ 1,983.79	
5592	0	SHPENZIMET E PERMBARUESIT	€ 6,777.25	
5692	0	SHPENZIME TE PAZBRITSHME	€ 0.00	
5790	0	DENIMET PER KUNDRAVAJTJE EKONO	€ 0.00	
611	0	TE HYRA NGA INST. B. MADH		532,190.30 €
6111	0	TE HYRA NGA SHITJA E SHERBIMEV		5,943.18 €
6112	0	TE HYRAT NGA VARREZAT		32,987.02 €
6113	0	TE HYRAT NGA TREGU		7,348.60 €
6114	0	REALIZIMI BIZNESI I VOGEL		191,741.34 €
6115	0	REALIZIMI AMVISNIA		827,712.96 €
6117	0	TE HYRAT NGA NDERT.VARREZAVE		3,722.45 €
6402	0	TE HYRAT NGA DONACIONET		3,697.77 €
6609	0	TE HYRA TE TJERA FINANCIARE		0.00 €
661	0	TE HYRAT NGA KAMATA		2,578.53 €
6070	0	FITIMI NGA SHITJA E MJETEVE		7,683.92 €
Gjithsej:			1,747,727.47 €	1,615,606.07 €
Fitimi i pa sistemuar			-132,121.40 €	

VII. Shpenzimet e përfaqësimit dhe reprezentacionit Janar-Dhjetor 2023

Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor	Korrik	Gusht	Shtator	Tetor	Nëntor	Dhjetor
415.05	791.26	1,226.91	216.52	925.06	1,025.75	457.25	469.85	426.25	549.23	640.41	1,030.24

Totali i shpenzimeve te reprezentacionit: 8,173.78€

Shpjegim:

Muaji Mars: -donacion 500€ per klubin e futbollit femra.

Muaji Maj: Donacion ne vlere 500 shkolles se muzikes Pren Jakova per pjesemarrje korri I shkolles se muzikes ne Sarajeve.

Muaji Qershor: Dreka pune me përfaqësues nga institucione dhe shoqata.

Muaji Dhjetor: shpenzime për koktej per fund vit per administrate dhe operative 487.79€

VIII. Pasqyra e pozitës financiare me 31.12.2023

Nr.	Pershkrimi	2023	2022
1	PASURITE	0.00	0.00
2	Pasurie afatshkurtra	0.00	0.00
3	Paraja dhe ekuivaletet e parase	142366.66	165438.23
4	Investimet financiare afatshkurtra	814115.30	798685.08
5	Llogarite e arketueshme tregtare dhe te tjera	186146.68	327934.82
6	Stoqet	0.00	0.00
7	Pasurite tjera afatshkurtra	0.00	0.00
8	Gjithsej pasurite afatshkurtra 3 deri 7 	1142628.64	1292058.13
9	Pasurite afatgjata	0.00	0.00
10	investimet ne pjesemerrje	0.00	0.00
11	Investimet ne filiale	0.00	0.00
12	Investimet afatgjata	0.00	0.00
13	Pasurite e trupezuara	2332053.58	2758634.53
14	Prona investuese	0.00	0.00
15	Investimet ne vijim	0.00	0.00
16	Pasurite e patrupezuare	0.00	0.00
17	Pasurite e shtyra tatimore	0.00	0.00
18	Pasurite tjera afatgjata	2187089.60	0.00
19	Gjithsej pasurite afatgjata 10 deri 18 	4519143.18	2758634.53
20	Gjithsej pasurite (AKTIVA) 8+19 	5661771.82	4050692.66
21	DETYRIMET DHE EKUITETI	0.00	0.00
22	DETYRIMET	0.00	0.00

23	Detyrimet afatshkurtra	0.00	0.00
24	Mbiterheqje bankare	0.00	0.00
25	Llogarite e pagueshme tregtare dhe te tjera	595906.34	507253.75
26	Kredite dhe huate pjesa afatshkurter	0.00	0.00
27	Interesi i pagueshem	0.00	0.00
28	Tatimi ne fitim i pagueshem	0.00	3742.03
29	Provizionet afatshkurtra	0.00	0.00
30	Detyrimet ndaj lizingut, pjesa afatshkuter	0.00	0.00
31	Detyrime tjera afatshkurtra	4565.59	8263.36
32	Gjithsej detyrimet afatshkurtra 24 deri 31 	600471.93	519259.14
33	Detyrimet afatgjata	0.00	0.00
34	Kredite dhe huate pjesa afatgjate	0.00	0.00
35	Provizionet afatgjata	0.00	0.00
36	Detyrime per lizingje kapitale	0.00	0.00
37	Detyrimet e shtyra tatimore	0.00	0.00
38	Detyrime tjera afatgjata	0.00	0.00
39	Gjithsej detyrimet afatgjata 34 deri 38 	0.00	0.00
40	Gjithsej detyrimet 32+39 	600471.93	519259.14
41	EKUITETI	0.00	0.00
42	Kapitali	471472.37	471472.37
43	Fitimet e mbajtura - humbja	1056685.30	1188806.70
44	Rezervat tjera	3533142.22	1871154.45
45	Gjithsej ekuiteti 42 deri 44 	5061299.89	3531433.52
46	Total ekuiteti dhe detyrimet (PASIVA) 40+45 	5661771.82	4050692.66

Gjendja e mjeteve financiare në banka dhe arkë me dt.31.12.2023:

Banka:	31.12.2023
ProCredit Bank	9,448.82 €
Raiffeisen Bank	1,476.76 €
Raiffeisen Bank -Donacione	4,565.59 €
TEB Bank	9,040.88 €
NLB Bank	8,259.94 €
Banka Ekonomike	108,234.89 €
Banka Ekonomike inv.	57.18 €
Credins Bank	432.27 €
ARKA	850.33 €
TOTALI:	142,366.66 €

- Borxhi Komunal, me datë 31.12.2023, ka qenë:23,383.39 €
- Obligimet ndaj Operatorëve Ekonomik me datë 31.12.2023, ka qenë: 52,978.31 €


Kryeshefi Ekzekutiv
Behar Ferizi



De 19

Data: 28/03/2024