



REPUBLIKA E KOSOVËS/ REPUBLIKA KOSOVO/ REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E GJAKOVËS
OPŠTINA DJAKOVICA/ MUNICIPALITY OF GJAKOVA



Kuvendi i Komunës së Gjakovës
01 Nr. _____ /2019
Dt. 28.03.2019

Kuvendi i Komunës së Gjakovës duke u bazuar në nenin 12, nenin 17, nenin 40 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr. 03/L-040, ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës" Nr. 28 qershor 2008), nenin 5 paragrafi 1.2 nën paragrafi 1.2.2, nenin 10, paragrafi 2, nënparagrafi 2.1, neni 11, 16, dhe nenin 26 të Ligjit për Planifikim Hapësinor Nr. 04/L-174 datës 23.08.2013 si dhe Udhëzimit Administrativ MMPH Nr.24/15 mbi elementet dhe kërkesat themelore për hartimin, zbatimin dhe monitorimin e Hartës Zonale të Komunës, nenin 55 të Statutit të Komunës së Gjakovës 01 Nr. 011-10 të Datës 26.12.2008, Kuvendi i Komunës së Gjakovës, në mbledhjen e mbajtur më datë 28.03.2019 pas diskutimeve lidhur me piken e pestë të rendit të ditës: Shqyrtimi i Propozim Vendimit për fillimin e procedurave për Hartimin e Hartave Zonale Komunale me Programin e Punës për Hartimin dhe Menaxhimin e të njëjtës, si dhe Rekomandimin e MAPL-së, e miratoj këtë:

V E N D I M

Për fillimin e procedurave për hartimin e Hartës Zonale të Komunës së Gjakovës

Neni 1

Lloji i dokumentit të planifikimit hapësinor

Me këtë vendim fillohet hartimi i Hartës Zonale të Komunës së Gjakovës

Neni 2

Përkufizimi i dokumentit të planifikimit hapësinor

Me këtë vendim përkufizohet dokumenti i planifikimit hapësinor. Harta Zonale e Komunës së Gjakovës në harmoni me ligjin përkufizohet si dokument multi-sektorial që përmes grafikoneve, fotografive, hartave dhe tekstit përcakton hollësisht llojin, destinimin, shfrytëzimin e planifikuar të hapësirës dhe masat e veprimit të cilat bazohen në kohëzgjatje dhe projeksione të arritshme të investimeve publike dhe private për tërë territorin e Komunës, për periudhën tetë (8) vjeçare.

Neni 3

Qëllimi i hartimit

Me Hartën Zonale të Komunës nga neni 1 i këtij vendimi, përcaktohen kushtet zhvillimore dhe kushtet ndërtimore për zonat urbane dhe rurale në kontekst të ndryshimeve të bëra dhe harmonizimin e tyre me nevojat reale dhe mundësitë për të arritur kushte optimale të rregullimit dhe ndërtimit në Komunën e Gjakovës, plotëson kërkesat ligjore për rregullimin e zhvillimeve në zonën urbane dhe rurale .

Neni 4

Zonat kadastrale në territorin e Komunës së Gjakovës janë:

Kodi kadastral	Zona kadastrale	Sipërfaqja m ²	Sipërfaqja Ha
70705001	BABAJ BOKES	21.952.636	2195
70705007	BERDOSANË	10.516.590	1051
70705003	BATUSHA	9.425.412	942
70705005	BEC	15.385.911	1538
70705006	BERJAH	1.877.266	187
70713003	BISTRAZHIN	3.103.127	310
70705008	BREKOC	5.546.998	554
70705009	BROVINË	20.312.534	2031
70705079	CERMJAN	19.608.143	1960
70713017	DAMJAN	20.889.575	2088
70705020	DEVA	17.565.171	1756
70705024	DOBLIBARE	8.930.057	893
70705025	DOBRIQ	4.246.399	424
70705027	DUJAKË	5.880.565	588

70705077	FIRZA	8.721.497	872
70713016	GËRQINË	20.426.516	2042
70705017	GRGOC	9.598.717	959
70705028	GJAKOVË-J.QYTET	22.285.135	2228
70705029	GJAKOVË-QYTET	2.539.008	253
70713009	GODEN	10.664.325	1066
70705018	GUSKË	2.187.532	218
70705030	HEREÇ	5.212.950	521
70705034	JABLLANICA	7.332.754	733
70705037	JAHOC	10.438.679	1043
70705035	JANOSH	2.467.515	246
70705039	KODRALIA BECIT	6.096.167	609
70705042	KORENICË	5.033.844	503
70705043	KOSHARE	24.573.384	2457
70705044	KRALAN	14.929.595	1492
70705041	KODRA HUTIT	11.079.452	1107
70705045	KUSHAVEC	2.554.449	255
70713044	LIPOVEC	7.876.957	787
70705048	MARMULL	8.191.664	819
70705049	MEÇE	3.515.698	351
70705050	MOGLICË	3.856.125	385
70705051	MOLLIQ	8.432.584	843
70705052	NIVOKAZ	2.867.583	286

70705014	NOVOSELLË E EPËRME	3.078.130	307
70705022	NOVOSELLË E ULËT	3.682.673	368
70705053	ORIZE	3.951.848	395
70705055	OSEKHYLE	2.863.297	286
70705054	OSEKPASHË	1.306.630	130
70705056	PALABARDH	2.323.420	232
70705057	PETRUSHAN	16.763.284	1676
70705060	PONOSHEC	10.290.583	1029
70705061	POPOC	8.025.303	802
70705076	QERIM	7.530.716	753
70705081	ÇERRET	11.755.455	1175
70705067	RAQË	2.608.197	260
70705063	RADONIQ	11.180.861	1118
70705064	RAKOC	5.796.257	579
70710070	ROGOVË II	2.601.066	260
70713071	ROGOVË I	12.766.723	1276
70705066	RRACAJ	6.365.203	636
70705083	SHEREMET	10.498.832	1049
70705084	SHISHMON I BOKËS	12.724.274	1272
70705071	SKIVJAN	9.339.383	933
70713075	SMAÇ	4.805.336	480
70705073	SMOLICË	9.560.393	956
70705074	STUBELL	2.394.967	239

70705075	TRAKANIQ	3.398.518	339
70713080	UJZ	7.899.128	789
70705010	VOGOVË	3.552.417	355
70705012	VRANIQ	4.885.327	488
70705031	ZHABEL	12.989.235	1298
70705032	ZHDRELLË	3.389.908	338
70705033	ZHUB	7.759.963	775
70705070	ZID SADIK AGE I	2.989.440	298
70705085	ZID SADIK AGA II	876.914	87
70713029	ZYLFAJ	11.626.968	1162

Neni 5

Subjekti përgjegjës për hartim

Bartës i hartimit të Hartës Zonale të Komunës caktohet Drejtoria për Urbanizëm dhe Mbrojtje të Mjedisit.

Neni 6

Mjetet dhe mekanizmat e nevojshëm për hartim

Drejtoria për Urbanizëm dhe Mbrojtje të Mjedisit koordinon procesin e hartimit të Hartës Zonale të Komunës me drejtoritë sektoriale dhe burimet njerëzore brenda komunës, në bazë të kontratës të lidhur me kontraktorin e përzgjedhur përmes procedurave të prokurimit publik sipas Ligjit.

Neni 7

Afati i hartimit

Bartësi i hartimit të dokumentit të planifikimit hapësinor, sipas nenit 1 të këtij Propozim Vendimi është i obliguar që Hartën Zonale të Komunës ta hartojë në afat prej pesëmbëdhjet (15) muajve nga dita e hyrjes në fuqi të këtij propozim Vendimi.

Neni 8

Konsultime Publike

Projekti i Hartës Zonale të Komunës, para finalizimit do të vihet në konsultime publike dhe në shqyrtim publik. Paraqitja e Projektit të Hartës Zonale të Komunës në shqyrtim publik dhe koha për dhënien e sygjërimeve dhe komenteve do të shpallen përmes njoftimeve publike.

Neni 9

Afati i Vlefshmërisë

Harta Zonale e Komunës hartohet për periudhën kohore 8(tetë) vjeçare.

Neni 10

Gjuha zyrtare

Dokumenti i planifikimit hapësinor sipas nenit 1 të këtij vendimi duhet të jetë në gjuhët zyrtare të komunës dhe së paku në 3 (kopje) të shtypura e të vulosura dhe 3 kopje digjitale të origjinalit .

Neni 11

Programi

Pjesë e këtij vendimi është programi për hartimin dhe menaxhimin e procesit të planifikimit i paraparë me nenin 11 pika 1.3 të Ligjit për Planifikim Hapësinorë Nr. 04/L-174.

Neni 12

Hyrja ne fuqi

Ky vendim hyn në fuqi 15 ditë pas regjistrimit në zyrën e protokollit në Ministrinë e Administrimit të Pushtetit Lokal si dhe 7 ditë pas publikimit në ueb faqen e Komunës.

 Kuvendit të Komunës
Z. Edon Shala



Republika e Kosovës-Komuna e Gjakovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Opstina Dakovica-Municipality of Gjakova



Programi i punës për hartimin dhe menaxhimin e Hartës Zonale të Komunës

Për shkak të kërkesave të reja ligjore dhe mungesës së kapaciteteve njerëzore, përmes konkursit të projektimit, Komuna do të angazhoj kompani profesionale konsulente për të përgaditur Hartën Zonale të Komunës(HZK).

Në vijim janë të rradhitura aktivitetet të cilat duhet të ndërmerren gjatë hartimit të Hartës Zonale të Komunës:

1. Punët parapërgaditore

Detyrat	Aktivitetet	Qëllimi	Kohëzgjatja	Përgjegjësi
1.Përcaktimi I grupit Punues	A.Përcaktimi i udhëheqësit të projektit,koordinatorëve të drejtorive vijuese: a.Drejt. për Punë të Përgjithshme Adminis. b.Drejt. për Buxhet e Financa c. Drejt. Për Arsim d. Drejt. Për Shëndetësi dhe Mirëqenje Sociale e. Drejt. Për Shërbime Publike f. Drejt. Për Punë Inspek. g. Drejt. Për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural h. Drejt. Për Mbrojtje dhe Shpëtim i. Drejt. Për Urbanizëm dhe Mbrojtje të Mjedisit j. Drejt. Për Gjeodezi,	Përcaktimi i Grupit punues	1 javë	Kryetari i Komunës

<p>2.Përcaktimi i grupeve të interesit</p>	<p>Kadastër dhe Pronë k. Drejt. Për Kulturë,Rini dhe Sport I.Drejt.PërZhvillim Ekonomik</p> <p>A.Përcaktimi i grupeve lokale të interesit,institucioneve të Qeverisë qendrore, organizata të jashtme që ofrojnë shërbime publike OJQ, biznese,përfaqësues të fshatrave dhe bashkësive lokale</p> <p>B.Krijimi i listës dhe kontakteve të pjesëmarrësve.</p>	<p>Përcaktimi i grupeve të interesit</p>		<p>Udhëheqësi komunal i projektit</p>
<p>3.Trajnimi i punonjësve të Komunës</p>	<p>A.Njoftimi i drejtorive rreth procesit të planifikimit hapësinor dhe HZK-së nga kompania konsulente, B.Trajnimi i punonjësve për shfrytëzim të GIS-it nga kompania konsulente</p>	<p>Trajnimi i punonjësve të Komunës</p>	<p>2 javë</p>	<p>Kompania konsulente</p>

4.Hartimi i konceptit dhe planit të punës	A.Shqyrtimi i Kornizës Logjike të HZK-së sipas UA dhe Ligjit, B. Identifikimi i Rreziqeve/Kërcnimeve, C. Krijimi i strukturës përmbajtësore të HZK-së, D. Prezantimi i strukturës së dokumentit dhe konceptit të punës para drejtorive komunale	Hartimi konceptit dhe planit të punës	2 javë	Kompania konsulente dhe Udhëheqësi komunal i projektit
5. Zhvillimi i takimeve njoftuese me banorët	A. Përgaditja e prezantimit të planit të punës dhe qëllimit të HZK-së për takimin njoftues me banorët dhe GP, B. Takimi njoftues me banorë të zonës urbane dhe GP C. Katër takime njoftuese me banorë të zonave rurale	Zhvillimi i takimeve njoftuese me banorët	2 javë	Udhëheqësi komunal i projektit

2. Konsolidimi i të dhënave të dokumenteve ekzistuese të planifikimit hapësinor

Detyrat	Aktivitetet	Qëllimi	Kohëzgjatja	Përgjegjësi
1. Konsolidimi i të dhënave hartografike	A. Konsolidimi i të dhënave hartografike ekzistuese nga: a. Plani Zhvillimor Uran b. Planet Rregulluese Urbane	Para se të fillohet me përgaditjen e HZK-së, nevojitet që të krijohet baza e të dhënave ekzistuese hartografike	1 javë	Udhëheqësi komunal i projektit dhe kompania konsulente
2. Konsolidimi i kushteve zhvillimore dhe kushteve ndërtimore ekzistuese	A. Konsolidimi i kushteve zhvillimore dhe kushteve ndërtimore ekzistuese nga: a. Plani Zhvillimor Urban b. Planet Rregulluese Urbane	Para se të fillohet me përgaditjen e HZK-së, nevojitet që të krijohet baza e kushteve zhvillimore dhe	1 javë	Udhëheqësi komunal i projektit dhe kompania konsulente

		kushteve ndërtimore ekzistuese		
--	--	--------------------------------------	--	--

3. Identifikimi I të dhënave shtesë që duhet të përpunohen

Detyrat	Aktivitetet	Qëllimi	Kohëzgjatja	Përgjegjësi
1. Vlerësimi I përshtatëshmërisë dhe përputhshmërisë së kushteve zhvillimore dhe kushteve ndërtimore ekzistuese me nevojat dhe PZHK-në e miratuar.	<p>A. Vlerësimi I profesional nga kompania e kontraktuar</p> <p>B. Përgaditja e prezantimit dhe raportit vlerësues duke përfshirë përcaktimin e kushteve shtesë që duhet të përgaditen në përputhje me UA për HZK</p> <p>C. Dorëzimi dhe prezantimi I raportit vlerësues për KD</p>	Vlerësimi I të dhënave ekzistuese dhe identifikimi I të dhënave shtesë që duhet të përpunohen në bazë të kërkesave të UA për HZK.	2 javë	Udhëheqësi komunal I projektit dhe kompania konsulente
2. Inkorporimi I sugjerimeve për të dhëna shtesë nga KD	A. Plotësimi me të dhëna shtesë, në rast se kjo vlerësohet e nevojshme nga KD.	Të gjitha të dhënat e grumbulluara duhet të jenë me kërkesat e UA për HZK.	1 javë	Udhëheqësi komunal I projektit dhe kompania konsulente

4. Përgaditja e kushteve të përgjithshme zhvillimore

Detyrat	Aktivitetet	Qëllimi	Kohëzgjatja	Përgjrgjësi
1. Përgaditja e kushteve të përgjithëshme zhvillimore dhe hartave	<p>A. Përpilimi i kushteve të përgjithëshme zhvillimore të cilat janë të zbatueshme për tërë territorin dhe shfrytëzimet e përcaktuara në PZHK</p> <p>B. Përgaditja e prezantimit të kushteve</p>	Kushtet e përgjithëshme zhvillimore duhet të përcaktohen për tërësi territoriale më të gjëra që përmbajnë	2 javë	Udhëheqësi komunal i projektit dhe kompania konsulente

	të përgjithshme zhvillimore dhe hartave C.Dorëzimi dhe prezantimi i raportit vlerësues për KD	kritere të ngjajshme		
2.Inkorporimi i sugjerimeve për të dhëna shtesë nga KD	A.Plotësimi me të dhëna shtesë, në rast se kjo vlerësohet e nevojshme nga KD	Të gjitha të dhënat e grumbulluara duhet të jenë me kërkesat e UA për HZK	1 Javë	Udhëheqësi komunal i projektit dhe kompania konsulente

5.Përgaditja e kushteve zhvillimore dhe kushteve ndërtimore

Detyrat	Aktivitetet	Qëllimi	Kohëzgjatja	Përgjegjësi
1.Përgaditja e kushteve zhvillimore dhe hartave për zonat e përcaktuara specifike	A. Përpilimi i kushteve zhvillimore për zonat e caktuara specifike dhe hartat, B. Përgaditja e prezantimit të kushteve zhvillimore dhe hartave, C. Dorëzimi dhe prezantimi i kushteve zhvillimore dhe hartave për KD	Përgaditja e kushteve zhvillimore dhe hartave për zonat e përcaktuara specifike	3 javë	Udhëheqësi komunal i projektit dhe kompania konsulente
2.Përgaditja e kushteve ndërtimore dhe hartave për zonat e përcaktuara për ndërtim	A. Përpilimi i kushteve ndërtimore për zonat e përcaktuara për ndërtim, B. Përgaditja e prezantimit të kushteve ndërtimore dhe hartave, C. Dorëzimi dhe prezantimi i kushteve ndërtimore dhe hartave për zonat e përcaktuara për ndërtim për KD	Përgaditja e kushteve ndërtimore dhe hartave për zonat e përcaktuara për ndërtim	3 javë	Udhëheqësi komunal i projektit dhe kompania konsulente
	A. Plotësimi me të dhëna shtesë, nëse kjo vlerësohet nga KD	Inkorporimi i sugjerimeve	1 javë	Udhëheqësi komunal i projektit

		për të dhëna shtesë nga KD		dhe kompania konsulente
--	--	----------------------------	--	-------------------------

6.Përgaditja e zonave mbishtresore dhe kushteve zhvillimore

Detyrat	Aktivitetet	Qëllimi	Kohëzgjatja	Përgjegjësi
1.Përgaditja e zonave mbishtresore,kushteve zhvillimore dhe hartave	<p>A.Përpilimi i zonave mbishtresore,kushteve zhvillimore dhe hartave</p> <p>B.Përgaditja e prezantimit të zonave mbishtresore, kushteve zhvillimore dhe hartave</p> <p>C.Dorëzimi i zonave mbishtresore, kushteve zhvillimore dhe hartave për KD</p>	Kushtetet zhvillimore duhet të përcaktohen për zona mbishtresore	2 javë	Udhëheqësi komunal i projektit dhe kompania konsulente
2.Inkorporimi i sugjerimeve për të dhëna shtesë nga KD	A. Plotësimi me të dhëna shtesë nëse kjo vlerësohet e nevojshme nga KD	Të gjitha të dhënat e grumbulluara duhet të jenë me kërkesat e UA për HZK	1 javë	Udhëheqësi komunal i projektit dhe kompania konsulente

7.Përgaditja e kushteve zhvillimore për infrastrukturë teknike

Detyrat	Aktivitetet	Qëllimi	Kohëzgjatja	Përgjegjësi
1.Përgaditja e kushteve zhvillimore dhe hartat për infrastrukturë teknike dhe hartave	<p>A.Përpilimi i kushteve zhvillimore dhe hartat për infrastrukturë teknike dhe hartave</p> <p>B.Përgaditja e prezantimit të kushteve zhvillimore për infrastrukturë teknike dhe hartave</p>	Kushtet zhvillimore për infrastrukturë teknike duhet të përcaktohen për të caktuar zhvillimin e	2 javë	Udhëheqësi komunal i projektit dhe kompania konsulente

	C.Dorëzimi dhe prezantimi I kushteve zhvillimore për infrastrukturë teknike dhe hartave për KD	kësaj infrastrukture		
2.Inkorporimi I sugjerimeve për të dhëna shtesë nga KD	A.Plotësimi me të dhëna shtesë nëse kjo vlerësohet e nevojshme nga KD	Të gjitha të dhënat e grumbulluara duhet të jenë me kërkesat e UA për HZK	1 javë	Udhëheqësi komunal I projektit dhe kompania konsulente

8.Përgaditja e kushteve zhvillimore për infrastrukturë rrugore

Detyrat	Aktivitetet	Qëllimi	Kohëzgjatja	Përgjegjësi
1.Përgaditja e kushteve zhvillimore dhe hartat për infrastrukturë rrugore dhe hartave	A.Përpilimi I kushteve zhvillimore dhe hartat për infrastrukturë rrugore,profileve dhe hartave B.Përgaditja e prezantimit të kushteve zhvillimore për infrastrukturë rrugore,profileve dhe hartave C.Dorëzimi dhe prezantimi I kushteve zhvillimore për infrastrukturë rrugore,profileve dhe hartave për KD	Kushtet zhvillimore për infrastrukturë rrugore,duhet të përcaktohen për të caktuar zhvillimin e kësaj infrastrukture	2 javë	Udhëheqësi komunal i projektit dhe kompania konsulente
2.Inkorporimi I sugjerimeve për të dhëna shtesë nga KD	A.Plotësimi me të dhëna shtesë nëse kjo vlerësohet e nevojshme nga KD	Të gjitha të dhënat e grumbulluara duhet të jenë me kërkesat e UA për HZK	1 javë	Udhëheqësi komunal I projektit dhe kompania konsulente

9.Përgaditja e kushteve zhvillimore për infrastrukturë publike dhe sociale

Detyrat	Aktivitetet	Qëllimi	Kohëzgjatja	Përgjegjësi
1.Përgaditja e hartave dhe kushteve zhvillimore për infrastrukturë publike dhe sociale	<p>A.Përpilimi i hartave dhe kushteve zhvillimore dhe hartat për infrastrukturë publike dhe sociale</p> <p>B.Përgaditja e prezantimit të hartave dhe kushteve zhvillimore për infrastrukturë publike dhe sociale</p> <p>C.Dorëzimi dhe prezantimi i hartave dhe kushteve zhvillimore për infrastrukturë publike dhe sociale</p>	Hartat dhe kushtet zhvillimore për infrastrukturë publike dhe sociale duhet të përcaktohen për të caktuar zhvillimin e kësaj infrastrukturë	2 javë	Udhëheqës i komunal i projektit dhe kompania konsulente
2.Inkorporimi i sugjerimeve për të dhëna shtesë nga KD	A. Plotësimi me të dhëna shtesë nëse kjo vlerësohet e nevojshme nga KD	Të gjitha të dhënat e grumbulluara duhet të jenë me kërkesat e UA për HZK	1 javë	Udhëheqës i komunal i projektit dhe kompania konsulente

10.Përgaditja e arsyetimit për nevojën e hartimit të planeve rregulluese të hollësishme të planifikuara

Detyrat	Aktivitetet	Qëllimi	Kohëzgjatja	Përgjegjësi
1.Përgaditja e arsyetimit për nevojën e hartimit të planeve rregulluese të hollësishme të planifikuara	<p>A.Përpilimi i arsyetimit për nevojën e hartimit të planeve rregulluese të hollësishme të planifikuara dhe hartat</p> <p>B.Përgaditja e prezantimit të arsyetimit për nevojën e hartimit të planeve</p>	Për zona specifike me interes të veçantë për Komunën duhet të përgaditet arsyetimi për nevojën e	1 javë	Udhëheqësi komunal i projektit dhe kompania konsulente

	rregulluese të hollësishme të planifikuara C.Dorëzimi dhe prezantimi I arsyetimit për nevojën e hartimit të planeve rregulluese të hollësishme të planifikuara për KD	hartimit të planeve rregulluese		
2.Inkorporimi I sugjerimeve për të dhëna shtesë nga KD	A.Plotësimi me të dhëna shtesë nëse kjo vlerësohet e nevojshme nga KD	Të gjitha të dhënat e grumbulluara duhet të jenë me kërkesat e UA për HZK	1 javë	Udhëheqësi komunal I projektit dhe kompania konsulente

11.Prezantimi publik I draft kushteve zhvillimore

Detyrat	Aktivitetet	Qëllimi	Kohëzgjatja	Përgjegjësi
1.Përgaditja e prezantimit publik të kushteve zhvillimore	A.Përpilimi I prezantimit public të kushteve zhvillimore duke përfshirë: a. Kushtet e përgjithëshme për zhvillim për të gjitha zonat, b. Lista e zonave dhe lista e zonave mbishtresore, c. Zonat e destinuara dhe kushtet zhvillimore përfshirë kushtet ndërtimore, d. Zonat mbishtresore dhe kushtet zhvillimore, e. Infrastruktura teknike, f. Infrastruktura rrugore,	Njoftimi publik rreth zhvillimit të dokumentit është shumë I rëndësishëm	2 javë	Udhëheqësi komunal I projektit dhe kompania konsulente

	<p>g. Infrastruktura publike dhe sociale,</p> <p>h. Arsyetimi për nevojën e hartimit të planeve rregulluese të hollësishme të planifikuara,</p> <p>i. Plani I veprimit për zbatim,</p> <p>j. Administrimi, zbatimi dhe monitorimi I zbatimit,</p> <p>k. Ndryshim plotësimet dhe përjashtimet</p> <p>B. Dorëzimi dhe prezantimi I arsyetimit për nevojën e hartimit të planeve rregulluese të hollësishme të planifikuara për KD</p>			
2.Zhvillimi I prezantimit publik të kushteve zhvillimore	<p>A.Prezantimi publik për banor të zones urbane,</p> <p>B.Prezantimi publik për banor të zones rurale</p>	Të gjitha të dhënat e grumbulluara duhet të jenë me kërkesat e UA për HZK	1 javë	Udhëheqësi komunal I projektit dhe kompania konsulente
3.Inkorporimi I sugjerimeve nga banorër	A.Plotësimi me të dhëna shtesë nëse kjo vlerësohet e nevojshme nga KD	Të gjitha të dhënat e grumbulluara duhet të jenë me kërkesat e UA për HZK	1 javë	Udhëheqësi komunal I projektit dhe kompania konsulente

12.Përgaditja e Planit të Veprimit dhe Zbatimit

Detyrat	Aktivitetet	Qëllimi	Kohëzgjatja	Përgjegjësi
1.Përgaditja e Planit të Veprimit dhe Zbatimit	A.Përpilimi I Planit të Veprimit dhe Zbatimit, B.Përgaditja e prezantimit të Planit të Veprimit dhe Zbatimit, C.Dorëzimi dhe prezantimi I Planit të Veprimit dhe Zbatimit për KD	Për të gjitha investimet kapitale publike, publiko-private dhe private që parashihen në HZK duhet të përgaditet Plani I Veprimit dhe Zbatimit	2 javë	Udhëheqësi komunal I projektit dhe kompania konsulente
2.Inkorporimi I sugjerimeve për të dhëna shtesë nga KD	A.Plotësimi me të dhëna shtesë nëse kjo vlerësohet e nevojshme nga KD	Të gjitha të dhënat e grumbulluara duhet të jenë me kërkesat e UA për HZK	1 javë	Udhëheqësi komunal I projektit dhe kompania konsulente

13.Përgaditja e Planit të Administrimit, Zbatimit dhe Monitorimit të Zbatimit

Detyrat	Aktivitetet	Qëllimi	Kohëzgjatja	Përgjegjësi
1.Përgaditja e Planit të Administrimit,Zbatimit dhe Monitorimit të Zbatimit	A.Përpilimi I Planit të Administrimit,Zbatimit dhe Monitorimit të Zbatimit B.Përgaditja e prezantimit të Planit të Administrimit,Zbatimit dhe Monitorimit të Zbatimit C.Dorëzimi dhe prezantimi I Planit të	Për të gjitha investimet kapitale publike,publiko-private dhe private që parashihen në HZK, duhet të përgaditet Plani I Administrimit,Zbatimit dhe Monitorimit të Zbatimit	1 javë	Udhëheqësi komunal I projektit dhe kompania konsulente

	Administrimit, Zbatimit dhe Monitorimit të Zbatimit për KD			
2. Inkorporimi i sugjerimeve për të dhëna shtesë nga KD	A. Plotësimi me të dhëna shtesë nëse kjo vlerësohet e nevojshme nga KD	Të gjitha të dhënat e grumbulluara duhet të jenë me kërkesat e UA për HZK	1 javë	Udhëheqësi komunal i planifikimit dhe kompania konsulente

14. Përgaditja e përjashtimeve

Detyrat	Aktivitetet	Qëllimi	Kohëzgjatja	Përgjegjësi
1. Përgaditja e përjashtimeve	A. Përpilimi i përjashtimeve, B. Përgaditja e prezantimit të përjashtimeve C. Dorëzimi dhe prezantimi i përjashtimeve për KD	Për të gjitha investimet kapitale publike, publiko-private dhe private që parashihen në HZK, duhet të përgaditet Plani i Administrimit, Zbatimit dhe Monitorimit të Zbatimit	1 javë	Udhëheqësi komunal dhe kompania konsulente
2. Inkorporimi i sugjerimeve për të dhëna shtesë nga KD	A. Plotësimi me të dhëna shtesë nëse kjo vlerësohet nga KD	Të gjitha të dhënat e grumbulluara duhet të jenë me kërkesat e UA për HZK	1 javë	Udhëheqësi komunal i projektit dhe kompania konsulente

15. Konsolidimi dhe përfundimi i përmbajtjes së HZK-së

Detyrat	Aktivitetet	Qëllimi	Kohëzgjatja	Përgjegjësi
1. Konsolidimi dhe përfundimi	A. Përfundimi i kapitujve të:		2 javë	Udhëheqësi komunal i

I përmbajtjes së HZK-së	<p>a.Hyrjes</p> <p>b.Arsyetimit</p> <p>c.Listës së zonave dhe lista e zonave mbi shtresore</p> <p>d.Përkufizimeve</p> <p>e.Pjesës hartografike</p> <p>B.Konsolidimi I tërë dokumentit</p>	Këto janë ecuritë ligjore që duhet përmbushur gjatë hartimit të HZK-së		projektit dhe kompania konsulente
2.Dorëzimi I HZK-së në MMPH për vlerësimin e përmbajtjes para zhvillimit të shqyrtimit publik	<p>A.Dorëzimi I draftit përfundimtar të HZK-së në MMPH</p> <p>B.Përgaditja e prezantimit të draftit përfundimtar të HZK-së në MMPH</p> <p>C.Zhvillimi I prezantimit të draftit përfundimtar të HZK-së në MMPH</p> <p>D.Miratimi I MMPH-së për iniciimin e shqyrtimit publik të draftit përfundimtar të HZK-së në MMPH</p>	Këto janë ecuritë ligjore që duhet përmbushur gjatë hartimit të HZK-së	1 javë	Udhëheqësi komunal I projektit

16.Shqyrtimi publik I HZK-së

Detyrat	Aktivitetet	Qëllimi	Kohëzgjatja	Përgjegjësi
1.Vendimi për zhvillimin e shqyrtimit publik	<p>A.Përgaditja e vendimit për shqyrtimin publik të HZK-së</p> <p>B.Njoftimi I banorëve dhe hisedarëve tjerë për zhvillimin e shqyrtimit publik</p>	Këto janë ecuritë ligjore që duhet përmbushur gjatë hartimit të HZK-së	1 javë	Kryetari I Komunës

2.Zhvillimi shqyrtimit publik	<p>A.Hapja zyrtare e shqyrtimit publik dhe prezantimi publik I draftit përfundimtar të HZK-së</p> <p>B.Mbajtja e ekspozitës të përmbytjes së draftit përfundimtar të HZK-së</p> <p>C.Pranimi I vërejtjeve,komenteve dhe sugjerimeve nga banorët dhe hisedarët tjerë</p>	Këto janë ecuritë ligjore që duhet përmbytur gjatë hartimit të HZK-së	4 javë	Udhëheqësi komunal I projektit dhe kompania konsulente
3.Raporti shqyrtimit publik	<p>A.Përgaditja e raportit të shqyrtimit publik</p>	Këto janë ecuritë ligjore që duhet përmbytur gjatë hartimit të HZK-së	1 javë	Udhëheqësi komunal I projektit dhe zyra pritëse
4.Inkorporimi I vërejtjeve, komenteve dhe sugjerimeve	<p>A.Ndryshimi I HZK-së në përputhje me vërejtjet, komentet dhe sugjerimet e arsyeshme të dorëzuara</p>	Këto janë ecuritë ligjore që duhet përmbytur gjatë hartimit të HZK-së	1 javë	Udhëheqësi komunal I projektit dhe kompania konsulente

17.Miratimi I HZK-së

Detyrat	Aktivitetet	Qëllimi	Kohëzgjatja	Përgjegjësi
1.Miratimi I HZK-së nga MMPH	<p>A.Dorëzimi I HZK-së në MMPH për miratim</p> <p>B.Inkorporimi I komenteve dhe sugjerimeve nga MMPH nëse ka</p> <p>C.Miratimi I HZK-së nga MMPH</p>	Këto janë ecuritë ligjore që duhet përmbushur gjatë hartimit të HZK-së	4 javë	Udhëheqësi komunal I projektit
2.Miratimi I HZK-së nga Kuvendi Komunal	<p>A.Dorëzimi I HZK-së në Kuvend Komunal për miratim</p> <p>B.Inkorporimi I komenteve dhe sugjerimeve nga Kuvendi Komunal nëse ka</p> <p>C.Miratimi I HZK-së nga Kuvendi Komunal</p>	Këto janë ecuritë ligjore që duhet përmbushur gjatë hartimit të HZK-së	1 javë	Kryetari I Komunës