



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E GJAKOVËS
OPŠTINA ĐAKOVICA/MUNICIPALITY OF GJAKOVA



Kacelarija Osoblja
Br. 01-111/01-3472
Đakovica

Datum: 28.01.2019

Na osnovu člana 11, 18. Zakona br.03 / L-149 o Civilnoj Službi Republike Kosova, Pravilnika br 02/2010 o Procedurama Zapošljavanja u Civilnoj Službi, člana 4 i 5 Pravilnika br. 21/2012 za Napredovanje u Karijeri Civilnih Službenika kao i člana 2 stav 2 Statuta Opštine, Opština Đakovica objavljuje.

O G L A S Z A N A P R E D O V A N J E

Unutrašnji Konkurs

Odeljenje:	Direktorijat za Ekonomski Razvoj
Naziv Radnog Mesta:	Rukovodilac Sektora za Ekonomiju
Nivo plate:	Na osnovu koficijenta 8.5
Broj konkuriranja:	1 (jedan)
Poziv na Broj:	RN00004281

Zadaci i Obaveze:

1. Upravlja ukupnim radom sektora ekonomije i pomaže nadzornika u postavljanju ciljeva i uspostavljanje plana rada za postizanje ovih ciljeva;
2. Upravlja osobljem sektora i u saradnji sa liderom, organizuje rad preko dodele zadataka na potčinjene, daje smernice i nadgleda rad osoblja radi pružanja kvalitetnih proizvoda i usluga;
3. Pomaže rukovodioca u proceni procesa i internih procedura i preporučuje promene / poboljšanja u cilju povećanja efikasnosti i kvaliteta rada;
4. Pruža i koordinira planiranje i pripremu ekonomskog razvoja u skladu sa ciljevima opštine;
5. Planira i upravlja opštinske programe i projekte u prilog poslovanja;
6. Daje smernice i savete o mogućnostima investicionog angažovanja njihovog kapitala u produktivne aktivnosti;
7. Stvara stabilne uslove za razvoj malih i srednjih preduzeća, kao i nadgleda kancelariju poslovnog prostora i savetuje preduzeća kroz njegovu primenu i registraciju;
8. Čini redovnu procenu osoblja pod njegovim nadzorom i podržava njihov razvoj kroz obuku kako bi se osiguralo obavljanje njihovih dužnosti u skladu sa potrebnim standardima, obavlja i druge poslove u skladu sa zakonima i propisima koji mogu biti potrebne razumno s'vremena na vreme od strane nadzornika;

Uslovi učestvovanja u regrutiranju:

Pravo na zaposlenje imaju sva punoletna lica koji imaju sposobnost da deluju, koji su u posedu građanskih i političkih prava, imaju potrebnu školsku spremu i odgovarajuće sposobnosti za obavljanje poslova.

Procedure konkurisanja: unutrašnje (konkurs otvoren za postojeće civilne službenike)

Potrebno Obrazovanje: Univerzitetska Diploma Ekonomskog Fakulteta ili Biznisa;

Sposobnosti, iskustvo i druga svojstva:

- 4 godine profesionalnog radnog iskustva;
- Znanje iz oblasti administracije i ekonomije;
- Visoke sposobnosti u upravljanju, organizaciji, određivanju ciljeva i planiranje;
- Dobro poznavanje efikasnog nadzora nad stručnim radom obavljen od strane podređenih;
- Sposobnost na visokom nivou u komunikaciji i pregovaranju;
- Fleksibilnost da organizuje i nadzire rad, uključujući i rešavanja problema;
- Kompjuterske veštine u aplikaciji programa Microsoft Office. (Word, Excel, Power Point, Access, Internet);

Zakonski i podzakonski akti koji regulišu regrutiranje oslanjaju se na:

Proces regrutovanja u Civilnoj Službi Kosova je određen Zakonom br.03 / L-149 o Civilnoj Službi Republike Kosova, Uredba br. 02/2010 o Procedurama regrutovanja u Civilnoj Službi i Pravilnika br. 21/2012 za Napredovanje u Karijeri Civilnih službenika.

Trajanje imenovanja: na neodređeno vreme;

Rok konkursa: Konkurs je otvoren osam (8) kalendarskih dana od dana objavljivanja (od 28.01.2019 do 04.02.2019).

Traženi dokumenti:

Diploma o kvalifikacijama - diplome izdate od strane Obrazovnih institucija u inostranstvu moraju biti verifikovani (kopija); Radno iskustvo potvrda (kopija); Sertifikati koje nisu pod istragom (original); Identifikacioni dokument (kopija).

Primljeni dokumenti se neće vratiti.

Prijavljivanje zahteva:

Zahtevi se podižu u Centru za Informisanje, prizemlje u zgradi administracije Opštine Djakovica, kao što se mogu i skinuti sa službene web-stranice Opštine Djakovica, i popunjeni se predaju lično u Prijemnoj Kancelariji ili se šalju poštom na sledeću adresu: Opština Djakovica, ul "OVK" br 53, 50000 Djakovica, Kancelarija Osoblja, III Sprat.

"Civilna služba Kosova nudi jednake mogućnosti zaposlenja za sve državljane Kosova i rado prima prijave od svih lica muškog i ženskog pola iz svih zajednica na Kosovu".

Ne-većinske zajednice i njihovi članovi imaju pravo na pravedno i proporcionalno zastupanje u organima građanske službe centralne i lokalne javne uprave, kao što je određeno u članu 11, stav 3 Zakona br. 03/L-149 o Građanskoj Službi Republike Kosovo.

- Zahtevi poslati posle krajnjeg datuma i nekompletirani zahtevi neće biti primljeni.

-Zbog velikog broja primljenih zahteva samo izabrani kandidati u uskoj listi će se kontaktirati.