



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E GJAKOVËS
OPŠTINA ĐAKOVICA/MUNICIPALITY OF GJAKOVA



Kancelarija Osoblja
Br. 01-111/01-31685
Đakovica

Datum: 21.11.2018

Na osnovu člana 11. i 18. Zakona br 03 / L-149 o Civilnoj Službi Republike Kosova, Pravilnik broj 02/2010 o Procedurama Rekrutovanja u Civilnoj Službi, i člana 2 stav 2 Statuta Opštine, Opština Đakovica objavljuje

O G L A S R E G R U T O V A N J A

Odeljenje:	Direktorijat za Buđet i Finansije
Naziv radnog mesta:	Službenik za Obevezivanje Buđetskih Sredstava
Nivo plate:	Na osnovu koficijenta 6.0
Broj konkuriranja:	1 (jedan)
Poziv na broj:	RN00004039

Zadaci i Obaveze:

1. Razvija planove rada u skladu sa pretpostavljenim za sprovođenje zadataka utvrđenih u osnovnim ciljevima i daje preporuke u vezi sa njihovim sprovođenjem;
2. Analizira i ocjenjuje plan novčanih tokova i osigurava da su troškovi napravljeni u skladu sa procedurama i standardima za buđet i finansije;
3. Osigurava da su buđetska sredstva na raspolaganju za troškove i da su učinjena odgovarajuća obavezivanja u sistemima finansijskih i buđetskih institucija;
4. Razmatra svaki nalog obavezivanja i plaćanja kao i dokumenata za pokretanje procedura nabavke i prosljeđuje ih na dalje postupanje;
5. Evidentira sve obaveze troškova u sistemu upravljanja finansija i kontroli prema vrsti troškova i prosljeđuje do sprovođenja troškova;
6. Izjednačava izveštaje o troškovima sa sistemom trezora na tro mesečnoj šesto mesečnoj i godišnjoj bazi i sarađuje sa drugim organizacionim strukturama u vezi obaveza i izdataka opštine;
7. Nadzire i sprovodi efikasnu kontrolu za upravljanje gotovim novcem i održava finansijsku dokumentaciju i datoteke za sva plaćanja;
8. Obavlja i druge poslove u skladu sa zakonima i propisima koji se mogu traziti razumno s vremena na vreme od strane predpostavljenog;

Uslovi učestvovanja u regrutiranju:

Pravo na zaposlenje imaju sva punoletna lica koji imaju sposobnost da deluju, koji su u posedu građanskih i političkih prava, imaju potrebnu školsku spremu i odgovarajuće sposobnosti za obavljanje poslova.

Procedure konkurisanja: otvoren za spoljne kandidate i postojećih civilnih službenika.

Potrebno Obrazovanje: Univerzitetska Diploma u ekonomiji ili biznisu;

Sposobnosti, iskustvo i druga svojstva:

- 2 godine radnog iskustva u struci;
- Znanje iz oblasti budžeta i finansija;
- Komunikacijske veštine u planiranju rada i timskog liderstva;
- Istraživačke, analitičke vrednosne sposobnosti, i formulisanje preporuka i saveta;
- Sposobnost da ispuni zadatke i rad pod pritiskom;
- Kompjuterske veštine aplikacija (Vord, Ekcel, Pover Point internet).

Zakonski i podzakonski akti koji regulišu regrutiranje:

Proces regrutacije u Civilnoj Službi Kosova je predviđen Zakonom br.03 / L-149 o Civilnoj Službi Republike Kosova, Pravilnika br. 02/2010 o Procedurama Regrutovanja u Civilnoj Službi i Pravilnika br. 21/2012 za Napredovanje u Krieri Civilnih Službenika.

Trajanje imenovanja: na neodređeno vreme;

Probni rad: 12 meseci

Rok konkursa: Konkurs je otvoren petnaest (15) kalendarskih dana od dana objavljivanja (od 21.11.2018 do 05.12.2018)

Traženi dokumenti:

- Diploma o kvalifikacijama - diplome izdate od strane Obrazovnih institucija u inostranstvu moraju biti verifikovani (kopija); Radno iskustvo potvrda (kopija); Sertifikati koje nisu pod istragom (original); Identifikacioni dokument (kopija).

Primljeni dokumenti se neće vratiti.

Prijavljivanje zahteva:

Zahtevi se podižu u *Centru za Informisanje*, prizemlje u zgradi administracije Opštine Djakovica, kao što se mogu i skinuti sa službene web-stranice Opštine Djakovica, i popunjeni se predaju lično u Prijemnoj Kancelariji ili se šalju poštom na sledeću adresu: *Opština Djakovica, ul. "UČK" br 53, 50000 Djakovica, Kancelarija Osoblja, III Sprat.*

"Civilna služba Kosova nudi jednake mogućnosti zaposlenja za sve državljane Kosova i rado prima prijave od svih lica muškog i ženskog pola iz svih zajednica na Kosovu".

Ne-većinske zajednice i njihovi članovi imaju pravo na pravedno i proporcionalno zastupanje u organima građanske službe centralne i lokalne javne uprave, kao što je određeno u članu 11, stav 3 Zakona br. 03/L-149 o Građanskoj Službi Republike Kosovo.

- Zahtevi poslati posle krajnjeg datuma i nekompletirani zahtevi neće biti primljeni.

-Zbog velikog broja primljenih zahteva samo izabrani kandidati u uskoj listi će se kontaktirati.